

台北市室內設計裝修商業同業公會  
第十七屆第 2 次理事暨第 3 次監事會議

時間：109 年 12 月 20 日(星期日)下午 4 時至 5 時 30 分

地點：星靚點花園飯店 1 樓會議廳(台北市文山區景後街 81 號)

主席：理事長 戴源昌 司儀：秘書長 龍之龍 記錄：秘書 鄭羽婷

出席人員：理事長戴源昌。

副理事長-謝坤學、凌健星、劉東澍、黃璟達、康文昌。

常務理事-洪晉鈺、周天倫、林仁德、鄭慶麟。

理事-黃珮瑄、林子歲、陳國隆、黃麗玲、蕭志恒、賴建成、

蘇芙萱、鄒靜雯、向士賢、詹江瑞、楊愛蓮、陳鵬旭、

劉昶顯、陳鶴元、曾靖媛、尤彥斌、蘇健明、趙睿謀、

黃品環。

請假人員：常務理事-顏德松 理事-周煜斌、林錦賢。

缺席人員：理事-胡俊華。

列席人員：廠商聯誼會副會長 趙淑燕。

候補理事-楊書林、潘怡瑄、陳智青、蘇國枋、王睿煥、張克銘。

## 第十七屆第 2 次理事會 會議紀錄

- 一、 報告本次理事會出席人數，應到人數 33 人，實際人數 29 人，符合開會法定人數。
- 二、 主席理事長戴源昌宣佈開會
- 三、 通過本次會議議程
- 四、 主席理事長戴源昌致詞
- 五、 確認上次會議（第十七屆第 1 次臨時理事會）紀錄
- 六、 會務報告：
  - (一) 109 年 10-12 月份會務工作報告
  - (二) 109 年 10-12 月份友會重要活動
  - (三) 第十七屆團隊組織架構說明。
  - (四) 室內設計建材物資銀行與台北市社會局合作案籌備情形。
  - (五) 新會址裝修暨現會址搬遷籌備情形。
  - (六) 各委員會活動報告 - 各委員會主委。
- 七、 討論提案，共十案。
- 八、 臨時動議
- 九、 散會

## 五、確認上次會議（第十七屆第1次臨時理事會）紀錄

台北市室內設計裝修商業同業公會

### 第17屆第1次臨時理事會 會議紀錄

- 時間：109年11月25日(週三)下午15:00至17:30
- 地點：公會會議室（台北市復興南路二段286號8樓）
- 主席：理事長 戴源昌
- 出席：副理事長 劉東澍、康文昌、黃璟達。  
常務理事 周天倫、鄭慶麟、林仁德、洪晉鈺、顏德松(視訊)。  
理事 黃珮瑄、林子歲、陳國隆、黃麗玲、周煜斌、蕭志恒、  
賴建成、蘇美萱、鄒靜雯、向士賢、詹江瑞、陳鵬旭、  
劉昶顯、陳鶴元、曾靖媛、蘇健明、趙睿謀、黃品嬪、  
林錦賢。
- 請假：副理事長 謝坤學、凌健星。理事 楊愛蓮、尤彥斌
- 缺席：理事 胡俊華
- 列席：候補理事 詹世賢、王睿煥。
- 司儀：副秘書長 孔慶霞                           記錄：秘書 鄭羽婷
- 報告本次理事會出席人數，應到人數33人，實到人數28人，符合開會法定人數。
- 常務理事顏德松因人在上海，經現場理事覆議同意可視訊參與會議，視為出席會議。

● 會議決議：

**第一案 (提案人：常務理事 洪晉鈺)**

**【案由】第 17 屆團隊組織架構案。請討論。**

- 說明：(一) 本會第 17 屆第 1 次會員大會於 109 年 10 月 15 日順利選出第 17 屆監事團隊，因應會務運作需要，擬訂第 17 屆團隊組織架構表，詳見 **附件 1-1**。  
(二) 原第 16 屆各委員會 LINE 羣組已於 109 年 11 月 1 日關閉。經第 17 屆團隊組織架構確認後，秘書處即陸續成立各委員會之 LINE 羣組。  
(三) 因應新屆期會務需要，續聘秘書陳書瑤一員，時間自 109 年 11 月 1 日至 109 年 12 月 31 日。秘書處之工作編組亦配合第 17 屆團隊組織架構暨會務運作，進行調整。  
● 辦法：依決議執行本案。  
● 決議：
  1. 委員會委員請主委於 12/4(五)前確認完畢。
  2. 委員會委員由主委自行安排決定之，原則一人參加兩個委員會，若個人時間允許參與兩個委員會以上自行安排之。

**第二案 (提案人：副理事長 劉東澍)**

**【案由】新會址租用暨搬遷裝修案。請討論。**

- 說明：(一) 本會現行會址房東聖公會行文通知，配合租約期屆滿(109 年 10 月 31 日)即收回整修另有他用，本會需於 109 年 11 月 30 日完成搬遷；經本會回文表述公會搬遷需要選址及裝修時間，商請展延租約半年，聖公會回覆僅同意租約期展延至 109 年 12 月 31 日止。  
(二) 因應新會址選址時間之急迫性，由理事長和副秘書長實際場勘七個物件。經第 1 次常務理事會議評估本會基本運作以及未來發展所需之多方條件，議定租用「雅馨大樓」(地址：台北市中山區民生東路三段 1 號 7 樓、8 樓)為新會址。

以上相關資料詳見**附件 2-1**。

(三) 理事長指派副秘書長負責處理新會址租約相關事宜，考量裝修時間緊迫，本會於 109 年 11 月 24 日完成簽約暨公證事宜。兩戶月租金共 20 萬(含稅)，租期 10 年，免租金施工期 39 天。

- 辦法：依決議執行本案。
- 決議：
  - 1.預計於 12/27(日)完工、12/28(一)入厝拜拜、1/4(一)開幕儀式。
  - 2.原會務發展委員會請黃俊明監事擔任現場工程管理，因家中私事無法協助；故更換由詹世賢候補理事擔任之。
  - 3.設計由達陽公司設計，施工合約施工廠商由達陽公司擔任，會將室內裝修工程款由達陽公司與公會請款後，將工程款給各項工程廠商。

### 第三案 (提案人：理事 陳國隆)

【案由】新會址搬遷裝修暨所需建材傢具募集案。請討論。

- 說明：
  - (一) 新會址將於 109 年 11 月 26 日正式開工進行裝修，當日上午 7 點舉行開工拜拜儀式。敬邀各理監事撥冗到場，共襄盛舉。
  - (二) 新會址 7 樓係規劃設計為課程講座之活動空間，8 樓則為本會辦公室並分租予全聯會。兩戶平面設計圖詳見**附件 3-1**。
  - (三) 新會址裝修工程預算相關資料詳見**附件 3-2**。
  - (四) 為撙節預算支出，並凝聚本會團結向心力，提議商請由理監事出面向廠商會員募集新會址裝修所需建材傢俱，爾後本會將設計安排不同形式之回饋，例如：於公會設置感謝牆面同時展示廠商商品，會員大會專刊放置贊助廠商廣告頁面，拍攝製作贊助廠商專訪於本會官網、FB 播放...等等，以達共利互惠之良效。
- 辦法：會務發展委員會依決議執行本案。

● 決議：

1. 建材傢具贊助商一覽表：

建材傢具項目	贊助商
木地板	波龍(7樓)、太格(8樓)、金展(依產品特性安排適合區域)。
窗簾	動匠
系統櫃	家王
OA 辦公傢具	祖禾
廁所牆面(火立克板)、摃擺	富美家
衛浴設備	凱撒(男廁)、和成、科勒
吧檯椅、OA 傢具前會客桌椅	創空間
防火門	威頓(6折優惠價，含施工)
石膏板	環球水泥
玻璃	元璋
磁磚	羅特麗
吸音板	一澤
隔音窗	亞樂美力霸(含施工)
油漆	得利、青葉
冷氣空調	大金、富士通(優惠價)

2.8 樓辦公空間主管室及會客室為共用空間。

3. 原址辦公設備移機費(如：影印機、保全、音響、投影機、電話、傳真等...)、搬運費

尚未含在工程報價，請秘書處依程序請購。

4. 本案授權會務發展委員會依預算費用執行之。

#### 第四案 (提案人：理事 陳國隆)

##### 【案由】第 17 屆第 1 次團發會議召開時間暨地點案。請討論。

● 說明：(一) 第 17 屆組織甫擘畫成立，各項會務工作之籌畫和運作，亟待理事長、

各理監事與委員會主委、委員進行商議討論，同時交流情誼、凝聚共識。

(二) 研擬召開第 17 屆第 1 次團發會議，會議時間訂於 109 年 12 月 20 日週日。

會議地點係由會務發展委員會初選五家飯店做詢價，其相關資料詳見 **附件 4-1**

。經篩選較合適之兩家再指派委員代表實地勘場，針對場地軟硬體設施服務以

及預算進行商議，整體評估以星靚點花園飯店為佳，其相關資料詳見 **附件 4-2**。

(三) 團發會當天之議程暨活動安排，概分為會議與晚宴兩大部分。議程規劃暨預算相關資料詳見**附件 4-3、4-4**。

- 辦法：會務發展委員會依決議執行之。
- 決議：此案授權會務發展委員會執行，各理事覆議邀請第十六屆未當選第十七屆理監事者參加團發會晚宴活動。

### 第五案 (提案人：常務理事 洪晉鈺)

**【案由】第 17 屆理監事名片設計款式案。請討論。**

- 說明：(一) 因應第 17 屆理監事團隊組成，需印製名片，以利推廣會務。  
(二) 新版名片設計款式經第 1 次常務理事會議商討，一面為公會版，另一面則為個人公司版。修訂版本詳見投影片檔案。
- 辦法：依決議執行之。
- 決議：請秘書處確認理監事背面版本及照片，於 12/4(五)下午 3 時前確認，若無提供將用公會版製作，名片於團發會當天發放。

### 第六案 (提案人：理事 蘇芙萱)

**【案由】臺南市室裝商業同業公會 2020 年度設計展「有閒來坐」邀請本會推薦參展作品補助費用案。請討論。**

- 說明：(一) 臺南市室裝商業同業公會與臺南縣政府文化局文創發展科、台南市公會、崑山科技大學空間設計系共同主辦 2020 年度設計展「有閒來坐」，邀請本會推薦提供兩件作品參展。秘書處已於理監事群組發布此一訊息，邀請提供作品參展。詳見**附件 6-1**。  
(二) 展出時間：2020 年 12 月 12 日(六)至 2021 年 1 月 11 日(一)。  
展出地點：愛國婦人館(臺南市中西區府前路一段 197 號)。  
(三) 為鼓勵理監事踴躍參展，該活動之報名費及作品搬運費擬議由公會贊助支付。所需費用金額經詢價後，總計大約 13300 元，詳列如下：  
➤ 報名費 3150 元 x2 位=6300 元

➤ 運送費 2500 元 x2 件=5000 元 (目前詢價\$2000~\$3000, 視地點遠近而定)

➤ 搬運費 1000 元 x2 件=2000 元 (目前詢價\$500~\$1000, 視地點樓層而定)

● 辦法：依決議執行之。

● 決議：邀請理監事及會員參加，活動之報名費及搬運費由公會贊助支付，理監事優先參加。

### 臨時動議：

**第一案(提案人：黃珮瑄理事)：**第十六屆物品庫存已清點完畢，如因會務需要，可參閱庫存物品清單提出申請領用。

決議：照案通過，理事長戴源昌提若價值較高物品可使用於大型活動、適合拜會之物品可留存使用。

**第二案(提案人：黃珮瑄理事)：**各委員會會議紀錄建議可公告於官網。

決議：照案通過，請秘書處成立主委群組以利各委員會橫向溝通。

**第三案(提案人：蘇美萱理事)：**開會時可利用視訊會議軟體可線上簽到(如：Google Meeting)。

決議：請科技資訊委員會協助研究視訊軟體及了解操作模式。

**第四案(提案人：周煜斌理事)：**物資銀行與台北市政府簽屬合作備忘錄進行合作。

決議：授權廠商交流委員會執行，目前服務對象主要台北市，次要新北市、基隆市，  
合作模式：進行雙向媒合。

**第五案(提案人：周煜斌理事)：**第十六屆會員服務委員會辦理防火管理人課程，建議轉由第十七屆專業教育訓練委員會執行業務。

決議：照案通過。

**第六案(提案人：蘇美萱理事)：**建議六都八公會建立群組以利意見交流，一年可舉辦一次交流會議。

決議：請蘇美萱理事擬詳細辦法及說明於下次理監事會議提案。

**第七案(提案人：周天倫理事)：**建議授權各委員會可雙方同意將委員會業務職掌調整之。

決議：另擇時間召開主委會議討論本案。

## 六、會務報告：

### (一) 109 年 10-12 月份會務工作報告（秘書長 龍之龍報告）

#### 1. 會員數：

- 一般會員：自 109 年 9 月 17 日本屆第十六屆第 14 次理監事會議之後至 109 年 12 月 18 日止，新入會會員共計 39 家，其中復權 4 家，停權 0 家，總計有效會員數計 1676 家。（109 年 10 月 15 日第 1 次理事會議時，本業有效會員數為 1633 家）
- 廠商會員：自第 1 次理事會後至 109 年 12 月 18 日止，新入會會員共 7 家，復權 1 家，停權 1 家，總計有效會員數計 214 家。  
(109 年 10 月 15 日第 1 次理事會議時，本業廠商會員數為 207 家)

#### 2. 召開本屆第一次會員大會暨第一次理事、監事會議：

- 本會第 17 屆第 1 次會員大會，於 109 年 10 月 15 日假大直典華旗艦店六樓「花田好事暨盛事廳」舉行。大會應出席人數 1633 人，親自出席人數 670 人，委託出席 155 人，合計 825 人，符合法定會議人數，主席孫因理事長宣布開會。會員大會出席貴賓計有：中華民國室內設計裝修公會全國聯合會陳俊明理事長暨省聯合會、五都公會、各縣市地方公會理事長暨理監事、各界貴賓等五十餘人與會。
- 會員大會議程依序為：主席致詞、貴賓致詞、會務報告（1.理事會工作報告—由副理事長謝坤學報告 2.監事會監察報告—由監事會召集人蔣光輝報告）、討論提案（1.108 年度工作報告書提請追認案 2.108 年度經費收支決算書提請追認案 3.109 年度工作計畫書提請追認案 4.109 年度經費收支預算書提請追認案 5.「TAID 會員暨子女就讀室內設計科系獎學金」案，以上提案均經會員大會決議通過。）
- 會員大會依本會章程暨人民團體選舉罷免法進行「第十七屆理監事選舉」，會員依出席證、委託出席證領取理事暨監事選舉票投票。本次選舉會員以無記名連記法選舉理事 33 席、監事 11 席；候補理事 11 席、候補監事 3 席，理監事當選名單如下：

〈理事當選名單〉戴源昌 謝坤學 劉東澍 周天倫 鄭慶麟 康文昌 林仁德  
洪晉鈺 凌健星 黃璟達 顏德松 黃珮瑄 林子歲 陳國隆 黃麗玲  
周煜斌 蕭志恒 賴建成 蘇芙萱 鄒靜雯 向士賢 詹江瑞 楊愛蓮  
陳鵬旭 劉昶顯 陳鶴元 曾靖媛 尤彥斌 蘇健明 胡俊華 趙睿謀  
黃品環 林錦賢

〈候補理事當選名單〉楊書林 潘怡瑄 詹世賢 周言叡 蘇國枋 陳智青 李宜鎮  
陳運賢 羅希望 潘啓業 王睿煥

〈監事當選名單〉孫因 涂明哲 王文清 趙志元 林玲 田汎穎 梁淑如  
高豐吉 洪韒華 黃俊明

〈候補監事當選名單〉任柏澄 張浩凡 張克銘

- 第一次理事會議：於會員大會之後召開，理事 33 位出席，推派理事劉東澍為臨時主席。理事會依「商業團體法」暨本會章程規定，由全體理事互選常務理事 11 席，由理事就常務理事中，選舉一人為理事長。選舉結果，常務理事選舉當選名單為：戴源昌、謝坤學、劉東澍、周天倫、鄭慶麟、康文昌、林仁德、洪晉鈺、凌健星、黃璟達、顏德松；理事長當選人為常務理事戴源昌。
- 第一次監事會議：於會員大會之後召開，監事 11 位出席，推派監事孫因為臨時主席。監事會依「商業團體法」暨本會章程規定，由全體監事推選常務理事 3 席，由監事就

常務監事中，推選一人為召集人。推舉結果，常務監事當選名單為：孫因、涂明哲、趙志元；監事會召集人為常務監事孫因。

- 當晚六時三十分舉行會員聯誼晚宴，同時舉行第 16 屆理事長暨第 17 屆理事長交接典禮，第 17 屆理監事宣誓典禮，本會會員暨各界來賓五百餘位出席晚宴。

### 3.召開臨時理事會議：

- 第十七屆第 1 次臨時理事會議於 109 年 11 月 25 日召開，理事 28 人出席，理事長戴源昌主持。
- 會議討論暨通過：第 17 屆團隊組織架構案、新會址租用暨搬遷裝修案、新會址搬遷裝修暨所需建材傢具募集案、第 17 屆第 1 次團發會議召開時間暨地點案、第 17 屆理監事名片設計款式案、臺南市室裝商業同業公會 2020 年度設計展「有閒來坐」邀請本會推薦參展作品補助費用案。

### 4.「臺北市建築物微型室內裝修簽署人員培訓講習」：

- 於實踐大學開班，各梯次日期與學員人數列表如下。

梯次	舉辦日期	學員人數	備註
第 1-9 梯	109/11/14(六)-15(日)	81	
第 1-10 梯	109/11/21(六)-22(日)	0	報名不足額，併入下梯次
第 1-11 梯	109/12/12(六)-13(日)	80	

- 109 年本會接受臺北市都發局委託「臺北市建築物微型室內裝修簽署人員培訓講習」，業已辦理完畢，110 年開班時間及地點，另行公告。

### 5.會員廠商大金空調拜會公會：

109 年 11 月 12 日大金空調商用開發部部長劉士銘、經理郭豐榮拜會公會，理事長戴源昌、秘書長龍之龍接待。戴理事長說明本會將加強廠商會員與室內設計師會員交流與互動，歡迎大金參加。劉部長表示將全力贊助公會新會址空調設備更新，也同時盛情邀請戴理事長偕同理監事幹部團隊與會員參加 110 年大金空調產品發表會。

### 6.2020 台北國際建材家具大展：

109 年 11 月 12 日於台北世貿一館盛大開幕。本會由劉東澍大本會由副理事長劉東澍率隊，帶領公關委員會主委蘇芙萱與理事陳國隆、蘇健明以及監事林忠良，組成「TAID 加油團」前往本次參展的 8 家廠商會員攤位讚聲打氣。

### 7.參訪廠商會員太格地材：

109 年 11 月 18 日理事長戴源昌偕同候補理事蘇國枋、委員林國平前往林口太格地材總部參訪，與太格總經理鄭中民相談甚歡，針對日後公會與之合作，商議出諸多創想計畫。

### 8.退輔會設計專班學員校外參訪廠商會員：

109 年 12 月 8 日由媒體暨公關委員會主委蘇芙萱理事代表本會安排退輔會設計專班學員至多家廠商會員公司進行校外參訪。當天分別前往凱薩衛浴旗艦展示中心、冠軍磁磚、台北設計建材中心逐一參觀。不但學員與廠商代表交流密切，收穫滿滿。

### 9.2020 台北國際建築建材產品展：

109 年 12 月 10 日，2020 第 32 屆台北國際建築建材大展於南港展覽館舉行，本會由副理事長黃璟達、秘書長龍之龍代表出席開幕典禮。開幕當日本會由五位副理事長暨理監事團隊組成三組加油團，分別前往大展之本會廠商會員各展示攤位，慰勉廠商會員參展辛勞及打氣，同時參觀廠商會員之新產品與新工法。

### 10.招標工程：

109 年 9 月 15 日至 12 月 18 日止，公會蒐整各公營機關企業與室內設計有關招標工程

資訊計 549 件，均即時以電子報方式轉知會員運用。

#### 11.鑑定案件：

109 年 9 月 15 日至 12 月 18 日止，共接受法院委託辦理鑑定案計 8 件，退件案件計 0 件。

#### 12.一般會務：

●109 年 9 月 15 日至 12 月 18 日，秘書處計收辦公文 93 件，發文 78 件；轉發各類資訊郵件：活動資訊 10 件，政府公文 2 件，廠商會員 4 件。

●協辦換證回訓講習：全國聯合會主辦之換證回訓講習，講習地點為中國科技大學。

本會負責現場服務工作，各梯次日期與學員人數列表如下。

梯 次	上課日期	學員人數
第 4-17 梯	109/10/30(五)、31(六)、11/1(日)	78
第 4-19 梯	109/12/18(五)、19(六)、20(日)	80

#### 13.會址租約續約一個月：

本會目前會所 109 年租約於 10 月 31 日屆滿，房屋所有權人聖公會通知收回房屋。因應新會所裝修時間需要，聖公會同意本會於 12 月 31 日以現況交還房屋；雙方業已辦理房屋續約公證事宜。

#### 14.會址搬遷：

●秘書處依會務發展委員會規劃，配合新會所完工，將於 109 年 12 月 28 日搬遷。

●經請各搬家公司比價，公會委請安信搬家公司負責搬家事宜。公會搬遷完畢後，將清理完畢廢棄物品，將目前會址交還聖公會。

## (二) 109 年 10-12 月份友會重要活動（秘書長 龍之龍報告）

#### ●10 月份

10 月 17 日台北市冷凍空調技師公會第十四屆第二次會員大會暨四十周年慶感恩晚會

10 月 21 日中華工程仲裁協會第五屆第二次會員大會；10 月 23 日 TAIDM 台中設計週

#### ●11 月份

11 月 7 日安怡木業新北展示中心開幕

11 月 12 日經濟日報-台北國際建材家具大展開幕典禮

11 月 13 日台灣室內設計裝飾協會 成立大會暨第一屆第一次會員代表大會/理監事選舉

11 月 20 日台灣病態建築診斷協會第四屆第二、三次會員大會

#### ●12 月份

12 月 4 日彰化縣公會第 15 屆第 3 次會員大會

12 月 10-13 日 2020 第 32 屆台北國際建築建材暨產品展

12 月 10 日全聯會-金創獎頒獎典禮

12 月 11 日全聯會-第十屆第一次會員大會

12 月 11 日台灣室內設計專技協會第 10 屆第 2 次會員大會

12 月 11 日有閒來坐座俱 設計展

12 月 17 日台中市室內設計裝修商業同業公會第 16 屆第 3 次大會

12 月 18 日新北市公會第 11 屆第 1 次會員大會

12 月 18 日凱撒衛浴 35 週年慶

●上述活動本會除致贈各友會花籃表達祝賀之意，理事長視公務狀況出席參加。

理監事代表出席情形如下：

友　　會	日　期	抽籤出席理監事	參加活動理監事
台灣室內設計裝飾協會	11月13日		副理事長凌健星
台灣病態建築診斷協會	11月20日		副理事長黃璟達
彰化縣公會	12月04日		常務理事鄭慶麟 理事蕭志恒
全聯會會員大會	12月11日		會員代表
台灣室內設計專技協會	12月11日	理事蘇健明、鄒靜雯	理事蘇健明、鄒靜雯
台中市公會	12月17日	理事長戴源昌 理事陳鵬旭、劉昶顯	副理事長劉東澍 理事黃品嬪、監事林玲
新北市公會	12月18日	理事長戴源昌 常務理事洪晉鈺、理事蘇芙蓉	副理事長凌健星 常務理事洪晉鈺、理事蘇芙蓉

### (三)第十七屆團隊組織架構說明。（會務發展委員會主委 陳國隆報告）

(組織架構圖詳見附件一)

### (四)室內設計建材物資銀行與台北市社會局合作案籌備情形

(室內設計建材物資銀行執行長 周煜斌報告)

### (五)新會址裝修暨現會址搬遷籌備情形。（會務發展委員會主委 陳國隆報告）

- 109年12月28現會址進行搬遷。
- 110年1月4日新會址舉行「入厝拜拜暨喬遷之喜茶會」，以及「感恩相挺晚宴」，向本次贊助廠商表達謝意。
- 新會址裝修工程贊助廠商一覽表（詳見附件二）

### (六)各委員會活動報告 - 各委員會主委 (報告順序如下)

1. 會務發展委員會
2. 調解暨鑑定委員會
3. 法規暨室裝審查委員會
4. 專業教育訓練委員會
5. 會員服務委員會
6. 廠商交流委員會
7. 媒體暨公關委員會
8. 科技資訊委員會
9. 國際交流委員會
10. 產業發展委員會

註：若各委員會已有決議並於團發會報告完畢，請大家參閱決議內容。若無，則請逐一報告。

□ TAID 第十七屆組織圖

四

通志

新正元 汪總經理 廣建總經理 設計室

卷之三

江春未報財相委芥季深

會務人員：徐美惠

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

中西文化及语言研究

## （六）清監題及 考紀錄

工作之完整制度化

卷之二

主任委员

副主任題詞

卷之三

卷之三

104

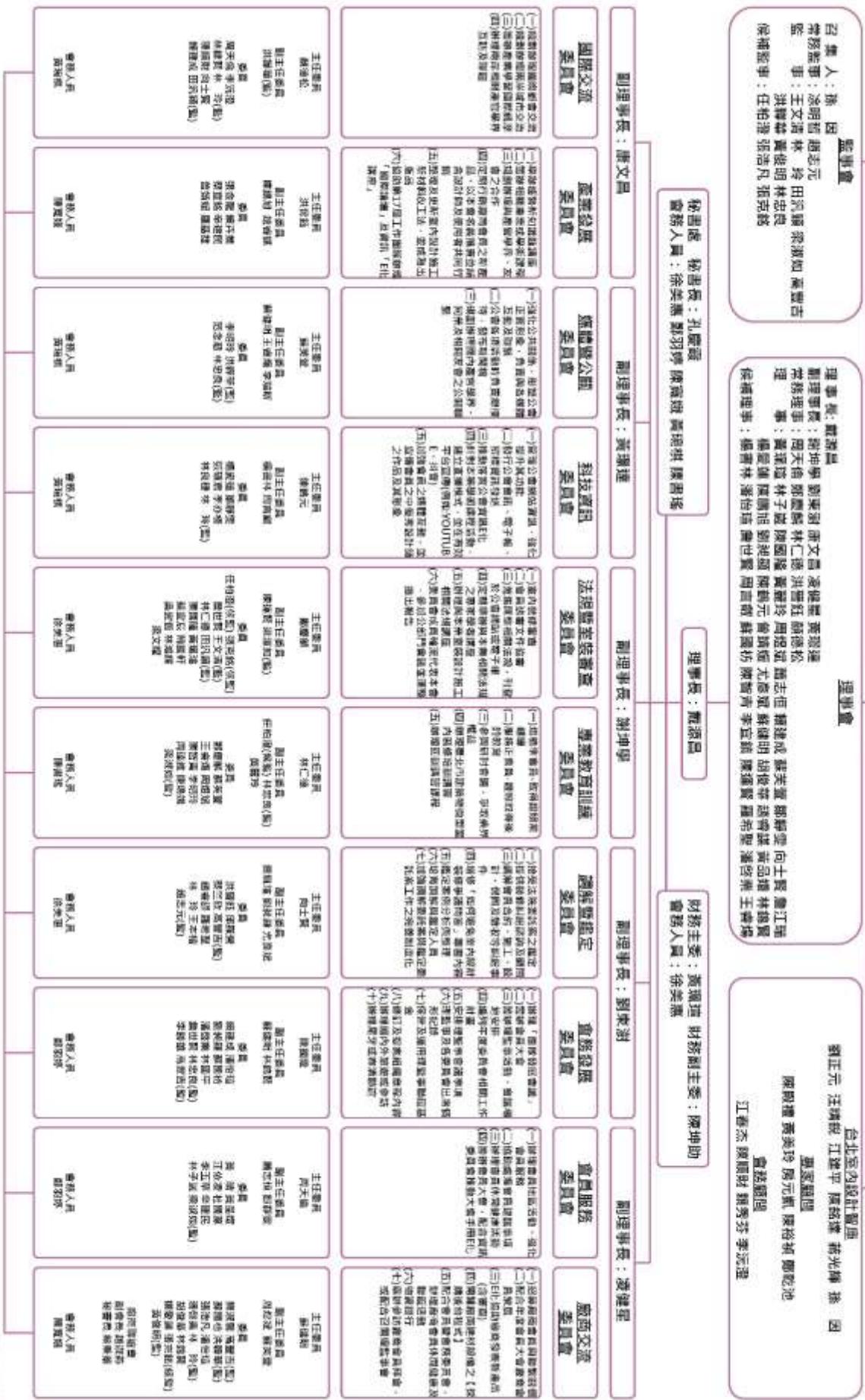
104

魯西人民

4

-12-

## 【附件一】



## 【附件二】

## TAID台北市室內設計裝修商業同業公會辦公室新址裝修工程暨廠商贊助一覽表

台北市民生東路三段1號7・8樓

製表日期: 109/12/15

## 七、討論提案，共十案：

### 【第一案】

案由：39家新入會會員資格審查案，請審查。（提案人：會員服務委員會主委 周天倫）

說明：一、依據本會章程第七條：本業公司、行號申請加入本會時，須填送入會申請書一份及有關證照影印本各二份，並繳納入會費及一年常年會費，經理事會審查合格後，始得為本會會員。

二、自 109 年 9 月 17 日第十六屆第 14 次理監事會議後，迄今計有：39 家申請入會。

包括：共做設計室內裝修有限公司、北約克室內裝修設計工程有限公司、勘芮設計室內裝修工程行、安然室內裝修有限公司、日恆設計室內裝修有限公司、貝森室內裝修有限公司、宅宅室內裝修設計工程有限公司、台灣美和儀器室內裝修股份有限公司、程奕室內裝修設計、豐謙室內裝修有限公司、永緒室內裝修設計有限公司、清漾室內裝修有限公司、德鴻室內裝修有限公司、璽曜室內裝修工程有限公司、佳品室內裝修有限公司、有種設計室內裝修有限公司、上上室內裝修設計有限公司、億亞室內裝修有限公司、心向室內裝修設計有限公司、果田果室內裝修有限公司、十晴室內裝修有限公司、乾峰室內裝修工程股份有限公司、廣隆室內裝修有限公司、十一設計室內裝修有限公司、維豐室內裝修設計工程有限公司、妍華室內裝修企業有限公司、程奕室內裝修國際有限公司、空間衍藝室內裝修設計工程有限公司、鳴海室內裝修設計工程有限公司、創客國際室內裝修設計工程有限公司、禾渼室內裝修有限公司、方森室內裝修有限公司、柒玥室內裝修設計有限公司、潤澤明亮室內裝修設計有限公司、昕辰設計室內裝修工程股份有限公司、禾寓室內裝修工程有限公司、引路室內裝修設計有限公司、德寬室內裝修企業有限公司、摩利橡樹室內裝修有限公司。

三、上述新入會廠商資格經初審完畢，符合規定且費用繳清，完成會員入會手續。

辦法：審查通過後，列冊報台北市社會局核備。

決議：照案通過。

### 【第二案】

案由：本會 109 年 9-11 月份財務對照表案，請審查。（提案人：財務主委 黃珮瑄）

說明：一、依據「工商團體財務處理辦法」辦理。

二、本會 109 年 9-11 月份財務對照表，業依規定編列完成。（詳見附件三）

辦法：請審查，通過後本案併入 109 年度決算。

決議：照案通過。

### 【第三案】

案由：109 年預算科目「預備金」，轉為新會所裝修準備金案，請討論。

（提案人：財務主委 黃珮瑄）

說明：一、109 年公會預算科目「裝修準備金」現餘 117 萬餘元；歷屆論壇結餘款 70 萬餘元，旅遊參訪結餘款 48 萬餘元，各委員會結餘款 50 萬餘元及 109 年結餘款。

二、經本屆臨時理事會決議，新會址搬遷至台北市民生東路三段 1 號七、八樓，裝修費用預估使用 450 萬元。

三、承上，因 109 年度預算科目中「預備金」金額不足，建議說明一之各款項轉為新會址裝修準備金使用。

辦法：依決議辦理。

決議：照案通過。

#### 【第四案】

案由：「110 年度工作計畫書（草案）」，請審查。（提案人：會務發展委員會主委 陳國隆）

說明：一、依據「工商團體財務處理辦法」第十二條：工商團體應於年度開始前二個月，

由理事會編造年度工作計畫書及收支預算表，送監事會（或監事）審核，填具審核意見書，提經會員（代表）大會通過後，於年度開始前報請主管機關備查。

二、依上開規定，秘書處編製完成「110 年度工作計畫書（草案）」（詳見附件四）。

辦法：「110 年度工作計畫書（草案）」陳報台北市社會局暨提交第十七屆第 2 次會員大會追認。

決議：照案通過，如需增加項目可用書面提交理事會進行討論。

#### 【第五案】

案由：「110 年度經費收支預算書（草案）」，請審查。（提案人：財務主委 黃珮瑄）

說明：一、依據「工商團體財務處理辦法」第十二條，公會 110 年度經費收支預算書暨預估 110 年度經費收支與會務業務實際需要辦理。

二、「110 年度經費收支預算書（草案）」業依規定製作完成（詳見附件五）。

辦法：「110 年度經費收支預算書（草案）」陳報社會局暨提第十七屆第 2 次會員大會追認。

決議：照案通過。

#### 【第六案】

案由：第十七屆第 2 次會員大會舉辦時間案，請討論。

（提案人：會務發展委員會主委 陳國隆）

說明：一、會員大會原固定於 6 月份舉辦，109 年度因疫情影響，第十七屆第 1 次會員大會暨選舉延至 10 月 15 日舉行。依據公會章程第二十九條所述，理監事之任期為三年，故第十七屆當選證書期間係自 109 年 10 月 15 日至 112 年 10 月 14 日止。

二、承上，提議本屆第 2 次會員大會舉辦時間為 110 年 10 月份；下屆會員大會暨理監事改選時間訂為 112 年 10 月中旬。

辦法：依決議辦理。

決議：依團隊發展會議決議於 10 月 15 日召開會議。

#### 【第七案】

案由：「110 年度行事曆（草案）」，請討論。（提案人：會務發展委員會主委 陳國隆）

說明：一、秘書處綜整本會各委員會所提列之 110 年工作計畫書、活動項目暨友會活動，完成「110 年度行事曆（草案）」（詳見附件六）。

二、「110 年度行事曆（草案）」經本次理監事會議討論後，各委員會若有增加之活動，請提經理監事會議討論暨決議後，再行辦理。

辦法：「110 年度行事曆」由秘書處納入工作管制，以及於公會官網公布。

決議：修正後，於理監事會議群組及官網公告。

#### 【第八案】

案由：本會 109 年會務人員度年終考核暨續聘案，請討論。

（提案人：會務發展委員會主委 陳國隆）

說明：一、依本會會務工作人員服務規則第七章所訂，應辦理會務工作人員 109 年年終考核。

二、結合本次理監事會議，請理監事協助對會務工作人員實施年終考核初評，再由理事長進行覆評。

三、本會依覆評結果辦理會務工作人員 109 年度考績獎金發放，考績合格人員將辦理 110 年續聘作業。（聘用時間：110 年 1 月 1 日至 12 月 31 日）。

辦法：依決議辦理。

決議：請理監事填寫會務人員考核表，再由理事長將進行覆評，依上述考核結果進行考績獎金發放及續聘作業。

### 【第九案】

案由：本會新任秘書長晉用案，請討論。（提案人：會務發展委員會主委 陳國隆）

說明：一、本會秘書處秘書長龍之龍其任期至 109 年 12 月 31 日屆滿離職。

二、秘書處副秘書長孔慶霞學經歷完整，具有豐富社團會務經驗；自任職以來，全力投入會務工作，且對會務事項運作嫻熟，表現優異。故秘書長一職建議由孔慶霞副秘書長擔任，自 110 年 1 月 1 日生效。（孔慶霞履歷資料，詳見附件七）

辦法：依決議將新任秘書長人事案陳報台北市社會局。

決議：照案通過，陳報台北市社會局。

### 【第十案】

案由：為了解會員實際需求，提議進行「會員意見普查」，請討論。

（提案人：媒體暨公關委員會主委 蘇美萱）

說明：本屆因應理事長推動會務方針，各委員會提出之策略計劃與活動，務使會員有感，故建議公會進行「會員意見普查」，得以進一步了解會員實際痛點與所需服務，從而提供本屆未來三年各委員會政策擬定及執行之具體參考；也可做為產官學界合作方向之依據。

辦法：對會員實施抽樣或全面市場調查，以電話訪問或 email、Google 表單方式收集資料，再加以進行分析，供日後各委員會政策擬定及執行之具體參考。

決議：1.由會員服務委員會及媒體暨公關委員會分攤工作項目，對會員實施全面市場方式調查，提供大家辦活動之數據參考。  
2.於下次理監事會議報告實施方向內容。

### 臨時動議：

蘇健明理事提-鼓勵理監事推薦廠商會員獎金案，推薦獎金從一年變更為一季

決議：配合理監事會議時間發放，費用由廠商聯誼會支出，若有推薦廠商請廠商與秘書處陳寬娥聯繫加入公會流程，並由廠商聯誼會訪視廠商公司進行審查；推薦廠商獎金對象：理監事、委員、廠聯會幹部。

## 【附件三】

## 台北市室內設計裝修商業同業公會

【附件三】

109年度經費收支對照表  
中華民國109年9月至109年11月止

科 目		9-11月 累積決算	1-8月 累積決算	109年預算數	百分比	及與全年預算比較數 增 加 減 少	說 明
款	項	目	名 稱				
1		本會經費收入	\$4,207,668	\$20,247,660	\$14,636,000	167%	(\$9,819,328)
1	1	會費	\$490,000	\$11,200,500	\$11,494,000	102%	(\$196,500)
	1	會員入會費	\$123,000	\$363,000	\$450,000	108%	(\$36,000)
	2	常年會費	\$317,000	\$8,867,500	\$8,844,000	104%	(\$340,500)
	3	應育會費	\$50,000	\$1,970,000	\$2,200,000	92%	\$180,000
2		利息收入	\$30,414	\$15,483	\$30,000	153%	(\$15,897)
3		鑑定收入	\$849,130	\$4,918,505	\$1,400,000	412%	(\$4,367,635)
4		捐助收入		\$10,000	\$30,000	33%	\$20,000
5		雜項收入	\$21,497	\$7,000	\$20,000	142%	(\$8,497)
6		房租收入		\$0	\$0	#DIV/0!	\$0
7		財源開發	\$2,816,627	\$4,096,172	\$1,662,000	416%	(\$5,250,799)
	1	廣告費收入	\$1,907,143	\$2,179,058	\$700,000	584%	(\$3,386,201)
	2	會員講座收入-委員會	\$838,055	\$1,862,877	\$400,000	675%	(\$2,300,932)
	3	活動收入	\$0	\$133,336	\$162,000	82%	\$28,664
	4	專案收入-研討	\$71,429	\$174,952	\$400,000	62%	\$153,619
	5	專案收入-論壇	\$0	\$0	\$0	#DIV/0!	\$0
	6	銷貨折讓	\$0	-\$254,051	\$0	#DIV/0!	(\$254,051)
2		本會經費支出	\$9,319,298	\$12,386,810	\$14,634,900	148%	(\$7,071,208)
1		人 事 費	\$760,438	\$1,806,626	\$3,051,000	84%	\$483,936
	1	員工薪資	\$659,423	\$1,610,461	\$2,379,000	95%	\$109,116
	2	三節獎金	\$101,015	\$196,165	\$300,000	99%	\$2,820
	3	其他人事費(年終+考核)	\$0	\$0	\$372,000	0%	\$372,000
2		辦 公 費	\$753,578	\$1,715,622	\$3,009,000	82%	\$539,800
	1	文具書報雜誌費	\$1,781	\$10,207	\$40,000	30%	\$28,012
	2	印 刷 費	\$67,456	\$94,394	\$200,000	81%	\$38,150
	3	水電燃料費	\$11,900	\$14,673	\$60,000	44%	\$33,427
	4	旅 運 費	\$43,369	\$43,298	\$200,000	43%	\$113,333
	5	郵 電 費	\$32,172	\$147,534	\$244,000	74%	\$64,294
	6	大樓管理費	\$22,843	\$61,248	\$92,000	91%	\$7,909
	7	租 地 費	\$292,859	\$781,436	\$1,173,000	92%	\$98,705
	8	加班值班費	\$23,014	\$26,717	\$50,000	99%	\$269
	9	修繕維護費	\$8,400	\$24,138	\$50,000	65%	\$17,462
	10	公共關係費	\$108,880	\$256,092	\$470,000	78%	\$105,028
		a.友會文賑費	\$17,500	\$49,309	\$70,000	95%	\$3,191
		b.公開文賑費	\$81,380	\$206,783	\$300,000	96%	\$11,837
		c.公會宣傳費	\$10,000	\$0	\$100,000	10%	\$90,000
	11	保險費	\$105,885	\$219,960	\$330,000	99%	\$4,155
	12	其他辦公費	\$35,019	\$35,925	\$100,000	71%	\$29,056

## 【附件三】

## 台北市室內設計裝修商業同業公會

【附件三】

109年度經費收支對照表

中華民國109年9月至109年11月止

科 目		9-11月 累積決算	1-8月 累積決算	109年預算數	百分比	開銷與全年預算比較數 增 加 減 少	說 明
款	項	目	名 称				
3		業 務 費	\$7,711,017	\$7,619,820	214%	(\$8,178,437)	
	1	會員服務活動費	\$396,761	\$139,851	567,000	80%	\$133,388
	a.	a.自強活動	\$336,761	\$55,687	\$400,000	98%	\$7,552
	b.	b.高爾夫球	\$60,000	\$2,000	\$70,000	89%	\$8,000
	c.	c.尾牙・春酒聯誼費	\$0	\$82,164	\$200,000	41%	\$117,836
2		業務推廣費	\$3,050	\$46,378	\$200,000	25%	\$150,572
3		內部作業組織費	\$200,031	\$289,105	\$1,112,400	44%	\$623,264
4		鑑定事務費	\$2,044	\$24,834	\$60,000	45%	\$33,122
5		廠商聯誼會費用	\$29,257	\$928,388	\$880,000	109%	(\$77,645)
6		調解鑑定委員會費用	\$594,381	\$3,286,453	\$980,000	396%	(\$2,900,844)
7		委員會活動費用	\$816,158	\$1,847,094	\$200,000	1332%	(\$2,463,252)
8		會議費	\$5,423,230	\$945,717	\$2,750,000	232%	(\$3,618,947)
		(1) 大會會議費	\$5,379,072	\$783,108	\$2,500,000	246%	(\$3,662,180)
	a.	a.大會事務費及贈品	\$4,783,092	\$783,108	\$1,800,000	309%	(\$3,766,200)
	b.	b.大會餐費	\$595,980	\$0	\$700,000	85%	\$104,020
		(2) 理監事會議	\$44,158	\$162,609	\$250,000	83%	\$43,233
7		大會會刊編印費	\$246,095	\$112,000	\$300,000	119%	(\$58,095)
8		專業支出一論壇	\$0	\$0	\$0	#DIV/0!	\$0
4		購 書 費	\$15,073	\$40,281	\$150,000	37%	\$94,646
5		上級團體會費	\$0	\$1,061,500	\$927,500	114%	(\$134,000)
1		全國會議費	\$0	\$1,008,000	\$864,000	117%	(\$144,000)
2		市商會年費	\$0	\$10,500	\$10,500	100%	\$0
3		中華民國仲載協會年費	\$0	\$12,000	\$12,000	100%	\$0
4		中華工程仲載協會年費	\$0	\$1,000	\$1,000	100%	\$0
5		中華民國不動產協進會	\$0	\$30,000	\$30,000	100%	\$0
6		台北市不動產聯盟年會			\$10,000	0%	\$10,000
6		社會服務費-捐助費	\$20,000	\$0	\$20,000	100%	\$0
7		提撥基金	\$59,192	\$142,961	\$325,000	62%	\$122,847
1		勞工退休金提撥	\$59,192	\$142,961	\$225,000	90%	\$22,847
2		會務發展準備金	\$0	\$0	\$100,000	0%	\$100,000
8		預備金	\$0	\$0	\$1,100	0%	\$1,100
		收入總額	\$4,207,668	\$20,247,660	累積收入總額	\$24,455,328	
		支出總額	\$9,319,298	\$12,386,810	累積支出總額	\$21,706,108	
		本月結餘總額	-\$5,111,630	\$7,880,850	累積結餘總額	\$2,749,220	

理事長：

戴南昌/12  
財務：黃明山  
12/18

秘書長：

孔飛霞/存  
12/18

會計：徐義惠

監事會召集人：

孫海鷗/12/18

## 【附件四】

**台北市室內設計裝修商業同業公會  
110 年度工作計畫書(草案)**

(110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日)

項目	內 容	預 定 目 標	備 註
會務發展重點	<p>一、召開第十七屆第二次會員大會</p> <p>二、加強服務會員，鼓勵會員參與會務</p> <p>三、推動社會關懷-籌設「室內設計建材物資銀行」</p>	<p>一、本會依「商業團體法」、「人民團體法」暨章程規定，將召開第十七屆第 1 次會員大會</p> <p>二、第十七屆第 2 次會員大會預訂於 110 年 10 月召開。</p> <p>一、會員是公會存在與發展的根本，服務會員是會務主要核心事項。110 年會務發展將以「服務會員」為主軸，務求主動關懷會員，貼近會員需求，聆聽會員聲音。</p> <p>二、會員參與度為會員服務工作成效指標之一，各委員會活動型態與方式將考量會員實際需要，吸引會員報名公會活動，鼓勵會員參與會務。</p> <p>三、公會前於第十五屆第 13 次理監事會議通過「會員大會會員聯繫分工編組」，首度以台北市行政區域為基準，將會員依所在行政區域劃分為五大分區，分區分責推動會員服務工作，自 106 年執行迄今，已見成效。</p> <p>四、110 年度，將以上述之會員服務五大分區編組為依據，加強各分區會員服務與聯繫，分區舉辦小規模活動，以增進會員情誼，凝聚會員向心力，提升各項活動會員參與率。</p> <p>一、本會五十週年會慶活動，係以社會關懷為核心主軸，主題為「舞動台北・善念設計」，希望結合會員、公部門、室內設計產業、學術界資源與力量，共同關懷社會、致力公益。</p> <p>二、為關懷國內弱勢族群生活居住空間，本會會慶活動「社會關懷」項目，特規劃成立「室內設計建材物資銀行」，完成網路平台建置</p>	<p>第十七屆第 2 次會員大會由會務發展委員會籌辦。</p> <p>一、會員服務分區編組：            (一)第一分區-南港、松山區。            (二)第二分區-大安區。            (三)第三分區-中山、中正區。            (四)第四分區-士林、北投、內湖、大同區。            (五)第五分區-信義、萬華、文山區。(新北市及其他地區納入各區)。</p> <p>二、總督導由理事長擔任，副總督導為監事會召集人；各分區督導由副理事長擔任、組長(副組長)由各區督導選派；會員公司位於分區內之理監事、委員、廠聯幹部為組員。</p> <p>三、每位組員認領 20 家會員公司，加強服務會員。</p> <p>「室內設計建材物資銀行」網路平台由五十週年會慶社會關懷小組完成建置，並於 108 年 10 月試營運，開放廠商申請贊助物資。</p>

## 【附件四】

會 務 發 展 重 點	<b>四、協助主管機關宣導室裝法令，維護本業權益</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・結合室內設計產業力量與資源，號召具有熱心公益的企業或個人，贊助室內設計裝修所需要的各類材料與設施。</li> </ul> <p>三、「室內設計建材物資銀行」係為純服務、純公益的平台，在贊助廠商會員及需求者之間扮演媒合角色。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、110 年度將主動掌握台北市室內設計裝修業政策、法規發展與修訂方向，主動與台北市主管機關(都市發展局、建管處)聯繫，協助宣導室裝法令及政策、辦理講習，以確保本業與會員權益；另室內設計裝修法令權屬中央（內政部營建署）部分，建議「全國聯合會」協助處理。</li> <li>二、110 年度將依據「建築物室內裝修管理辦法」，推動室內設計裝修多元審查機制，爭取室內設計裝修人員審查權；建議中央主管機關，開放培訓室內設計裝修審查人員；配合主管機關宣導本業法令暨便民裝修方案。</li> <li>三、配合台北市政府都發局辦理「台北市建築物微型室內裝修簽署人員培訓講習」。</li> </ul>	
定期會務	<b>一、召開定期會議</b> <p>各項定期會議均依「商業團體法」、「人民團體法」暨本會章程所定期程暨會務實況召開，本會110 年定期會議規劃如次：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、會員大會：預訂 110 年 10 月召開。</li> <li>二、理監事會議：全年度預定召開理事暨監事會議四次，會議日期暫定如下：</li> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 月 18 日、6 月 17 日、</li> <li>9 月 16 日、12 月 16 日。</li> </ul> <li>三、各委員會自行訂定例會會議時間，不定期會議依需要召開。</li> </ul> <b>二、參加主管機關暨政府部門各有關單位召開之會議</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、參加本市各公務機關召開之會議、座談會、研討會。</li> <li>二、參加各工商團體舉辦之研討會、論壇、活動與會議。</li> </ul>	<p>理監事會每三個月召開一次 (係 110 年每季最後 1 個月第 3 週週四下午 3 時召開)</p>	

## 【附件四】

<b>定期會務</b>	<b>三、年度工作報告</b> 於 109 年度結束後 2 個月內，編製完成 109 年度工作報告書，提理監事會議審查。	三、依各主管機關法令規定，參加各類教育訓練課程，以及與本業有關之會議(活動)。 四、友會邀請參加之各類會議與活動。	109 年度工作報告書提第十七屆第 2 次會員大會審查與追認
	<b>四、年度工作計畫</b> 於 110 年度開始前 2 月個內，編製完成 110 年度工作計畫書，提理監事會議審查。	110 年度工作計畫書提第十七屆第 2 次會員大會審查與追認。	
<b>一般會務</b>	<b>一、會籍管理與會員入會申請服務</b> 一、每月定期更新會員異動資料。 二、受理本業新會員入會申請(現場辦理)，申請人會會員經初審與完成會費繳納後，於最近一次理監事會議中提案審查，通過後即可正式成為本會會員，享受會員各項權利與義務 三、配合 110 年會員大會召開時間，函請本會會員校對會籍資料，以利寄發會員大會通知；另請會員服務分區編組，提供聯繫會員後之最新資料。		
	<b>二、發行電子週報</b> 定期蒐整與本業有關之政府新頒法規及增修訂資訊、公部門室內設計裝修招標公告、友會活動及教育訓練資訊、本業新產品及新工法、廠商會員產品訊息，整合各項資訊，固定每週以電子週報方式提供會員參考及運用。		
	<b>三、法院委託室內設計裝修訴訟案件鑑定</b> 本會接受法院委託對訴訟中之室內設計裝修糾紛案件實施鑑定，法院委託案件均分案交由「調解暨鑑定委員會」指定鑑定委員處理，鑑定委員鑑定後完成鑑定報告，送交法院結案。		
	<b>四、建築物室內裝修專業技術人員換證回訓講習</b> 一、配合主辦單位全國聯合會規劃，負責北區建築物室內裝修業技術人員換證回訓講習」報名、收費、聯繫及講習會場服務。 二、內政部營建署近期嚴格執行回訓講習各項規定，本會將依據全國聯合會律定之作法，落實執行相關配套作業。		
	<b>五、臺北市建築物微型室內裝修簽署人員培訓</b> 配合主管機構「臺北市政府都市發展局」規劃，籌辦「臺北市建築物微型室內裝修簽署人員培訓講習」，負責報名、收費、聯繫、課程安排、講		

## 【附件四】

一般會務	講習	<p>師群及講習會場服務。</p> <p><b>六、舉辦各類型活動，服務會員</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、依 110 年會務發展方向暨各委員會規劃期程，於年度內定期及不定期辦理各類型活動、聯誼、講習、座談，增進會員情誼並提供會員本業及企業經營新知。</li> <li>二、110 年公會各項活動將統一納入年度行事曆管制，各委員會單辦之活動如未納入年度工作項目及預算編列，均須提交理監事會議通過後，始得辦理。</li> </ul>	
總務行政	一、財務及財產	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、公會依商業團體法及有關法令規定編列年度預算，力求撙節及收支平衡之原則執行。</li> <li>二、會計帳冊悉依規定處理，按期提請理監事會議及會員大會審查，現金或支票收入隨時存入銀行帳戶。</li> <li>三、各種基金提成每年定期辦理專戶儲存。</li> <li>四、財產登記列管隨時辦理增損，並列入移交。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、經第十六屆第 6 次理監事會議通過，公會財務聘請簽證會計師執行公會財務簽證作業。</li> <li>二、依期程辦理 110 年度決算提列暨 111 年度預算編製。</li> </ul>
	二、採購(發包)作業	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、2021 年將持續依照「本會財務暨勞務採購、驗收標準作業程序」執行，公會各項採購與發包，均需訪價與比價，由承辦秘書簽呈採購單，並檢附二至三家以上估價單或報價單，經請主委(執行長)、財務主委及理事長簽核後，始得辦理採購。</li> <li>二、凡屬專利、獨家、特殊規格或緊急採購，均須於採購單中敘明理由，經請主委(執行長)、財務主委及理事長簽核後，始得辦理採購。</li> <li>三、各委員會(專案活動)各類財務支出，均應納入會議討論，依決議辦理；負責秘書於簽核時，應檢附會議決議事項，以為依據。</li> </ul>	
	三、人事管理	會務工作人員之聘用、獎懲、待遇福利與考核，依據「商業團體法」暨「本會會務工作人員服務規則」辦理。	

## 【附件五】

## 台北市室內設計裝修商業同業公會

## 110年度經費收支預算書

中華民國110年1月1日至110年12月31日止

科 目		110年預算數	109年預算數	本年度與上年度 增減比率	說 明
款	項	目	名 稱	增加	減少
1		<b>本會經費收入</b>	<b>\$16,922,000</b>	<b>\$14,636,000</b>	<b>\$2,286,000</b>
1	1	會費	\$12,022,000	\$11,494,000	<b>\$528,000</b>
	1	會員入會費	\$450,000	\$450,000	<b>\$0</b>
	2	常年會費	\$9,372,000	\$8,844,000	<b>\$528,000</b>
	3	廠商會費	\$2,200,000	\$2,200,000	<b>\$0</b>
2		利息收入	\$30,000	\$30,000	<b>\$0</b>
3		鑑定收入	\$1,400,000	\$1,400,000	<b>\$0</b>
4		捐助收入	\$30,000	\$30,000	<b>\$0</b>
5		雜項收入	\$20,000	\$20,000	<b>\$0</b>
6		租金收入	\$1,140,000		<b>\$1,140,000</b>
7		財源開發	\$2,280,000	\$1,662,000	<b>\$618,000</b>
	1	廣告費收入	\$700,000	\$700,000	<b>\$0</b>
	2	會員講座收入-委員會	\$1,000,000	\$400,000	<b>\$600,000</b>
	3	活動收入	\$180,000	\$162,000	<b>\$18,000</b>
	4	專業收入-研討	\$400,000	\$400,000	<b>\$0</b>
	5	專業收入-論壇	\$0	\$0	<b>\$0</b>
	6	銷貨折讓	\$0	\$0	<b>\$0</b>
2		<b>本會經費支出</b>	<b>\$16,920,900</b>	<b>\$14,634,900</b>	<b>\$2,286,000</b>
1		人 事 費	\$3,590,000	\$3,051,000	<b>\$539,000</b>
1	1	員工薪資	\$2,800,000	\$2,379,000	<b>\$421,000</b>
2		三節獎金	\$340,000	\$300,000	<b>\$40,000</b>
3		其他人事費(年終+考績)	\$450,000	\$372,000	<b>\$78,000</b>
2		辦 公 費	\$4,302,000	\$3,009,000	<b>\$1,293,000</b>
	1	文具書報雜誌費	\$40,000	\$40,000	<b>\$0</b>
	2	印 刷 費	\$200,000	\$200,000	<b>\$0</b>
	3	水電燃料費	\$120,000	\$60,000	<b>\$60,000</b>
	4	旅 運 費	\$200,000	\$200,000	<b>\$0</b>
	5	郵 電 費	\$244,000	\$244,000	<b>\$0</b>
	6	大樓管理費	\$92,000	\$92,000	<b>\$0</b>
	7	租 賦 費	\$2,406,000	\$1,173,000	<b>\$1,233,000</b>
	8	加班值班費	\$50,000	\$50,000	<b>\$0</b>
	9	修繕維護費	\$50,000	\$50,000	<b>\$0</b>
	10	公共關係費	\$470,000	\$470,000	<b>\$0</b>
	a	a.友會交際費	\$70,000	\$70,000	<b>\$0</b>
	b	b.公關交際費	\$300,000	\$300,000	<b>\$0</b>
	c	c.公會宣傳費	\$100,000	\$100,000	<b>\$0</b>
	11	保險費	\$330,000	\$330,000	<b>\$0</b>
	12	其他辦公費	\$100,000	\$100,000	<b>\$0</b>

## 【附件五】

## 台北市室內設計裝修商業同業公會

## 110年度經費收支預算書

中華民國110年1月1日至110年12月31日止

款項	科 目	110年預算數	109年預算數	本年度與上年度 增 加 或 減 少	說 明
				增加	減少
3	業 務 費	\$7,452,400	\$7,152,400	\$300,000	
1	會員服務活動費	\$670,000	\$670,000	\$0	
	a.自強活動	\$400,000	\$400,000	\$0	會員國內自強活動20萬、國外參訪20萬
	b.高爾夫球	\$70,000	\$70,000	\$0	本會高爾夫球經費補助5萬。主辦會球賽
	c.尾牙、春酒聯誼費	\$200,000	\$200,000	\$0	春酒或甲子聯誼費用
2	業務推展費	\$200,000	\$200,000	\$0	本會相關業務推展事務費、會計部顧問費、網站維護費、Line費
3	內部作業組織費	\$1,112,400	\$1,112,400	\$0	各委員會會議點心之相關費用(10個委員會、留宿、會議誌)
4	鑑定事務費	\$60,000	\$60,000	\$0	鑑定時錄影、鑑定報告書封面及簽訂
5	廠商聯誼費用	\$880,000	\$880,000	\$0	廠商聯誼費用
6	會議費	\$2,750,000	\$2,750,000	\$0	
	(1) 大會會議費	\$2,500,000	\$2,500,000	\$0	
	a.大會事務費及贈品	\$1,800,000	\$1,800,000	\$0	大會場地、擺設事務、紀念品等
	b.大會餐費	\$700,000	\$700,000	\$0	大會餐費增加桌數
	(2) 理監事會議	\$250,000	\$250,000	\$0	理監事會議餐費等
7	大會會刊編印費	\$300,000	\$300,000	\$0	大會手冊
8	專案支出—論壇	\$0	\$0	\$0	論壇論壇舉辦
9	委員會費用	\$500,000	\$200,000	\$300,000	各委員會活動費用
10	調解鑑定委員會費用	\$980,000	\$980,000	\$0	鑑定暨調解委員會收入70%費用
4	購 置 費	\$150,000	\$150,000	\$0	影印機月租\$3700、良昇桂明區
5	上級團體會費	\$1,071,500	\$927,500	\$144,000	團體會費、會員代表年費
1	全聯會會費	\$1,008,000	\$864,000	\$144,000	團體會費、會員代表年費\$3位*1600元
2	市商會年費	\$10,500	\$10,500	\$0	台北市商業會年費
3	中華民國仲裁協會年費	\$12,000	\$12,000	\$0	團體會費
4	中華工程仲裁協會年費	\$1,000	\$1,000	\$0	會員代表年費
5	中華民國不動產促進會	\$30,000	\$30,000	\$0	團體會費
6	台北市不動產聯盟協會	\$10,000	\$10,000	\$0	團體會費
6	社會服務費-捐助費	\$20,000	\$20,000	\$0	弱勢團體捐助費
7	提撥基金	\$335,000	\$325,000	\$10,000	
1	勞工退休金提撥	\$235,000	\$225,000	\$10,000	102年1月起本會納入勞基法，110年人事費提列新台幣500*8.4%*12
2	會務發展準備金	\$100,000	\$100,000	\$0	依商法規定應撥預算之4%~10% 本會因預算不足先宗餘額提撥
8	預備金	\$1,100	\$1,100	\$0	預算結餘

理事長：戴源昌 財務主委：張鳳珠 110/12/18 秘書長：孔永毅 會計：徐惠

監事會召集人：游田南

## 【附件六】

TAID 《110年度行事曆》	
月份	活動/會議
1月	4日-法規暨室裝審查委員會例會 7日-調解暨鑑定委員會例會 12日-會務發展委員會例會 13日-廠聯會(執行長)會議 28日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
2月	9日-會務發展委員會例會 19日-廠聯會「廠聯講座+異業交流聯誼+迎新茶會」、「幹部會議暨春酒」 25日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會 調解暨鑑定委員會-「110年初整合會議」
3月	4日-調解暨鑑定委員會例會 5日-會務發展委員會&廠聯會「110年度公會春酒活動」 8日-法規暨室裝審查委員會例會 9日-會務發展委員會例會 18日-第三次理監事會議 24日-廠聯會「戶外活動+企業參訪(春遊)」 25日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會 1.國際交流委員會-「深圳城市交流」、「新加坡國際論壇」 2.產業發展委員會-「專業座談」 3.調解暨鑑定委員會-調解與鑑定專業訓練座談「如何避免裝修糾紛」
4月	7日-廠聯會(執行長)會議 12日-法規暨室裝審查委員會例會 13日-會務發展委員會例會 22日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
5月	3日-法規暨室裝審查委員會例會 6日-調解暨鑑定委員會例會 11日-會務發展委員會例會 15~16日-法規暨室裝審查委員會「簡易室裝-實務班」 19日-廠聯會「廠聯講座+異業交流聯誼+迎新茶會」、「全幹部會議」 27日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會 產業發展委員會-「專業座談」
6月	7日-法規暨室裝審查委員會例會 8日-會務發展委員會例會 17日-第四次理監事會議 24日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會 30日-廠聯會「戶外活動+企業參訪(夏旅)」

製表人：鄭羽婷 109/12/19

## 【附件六】

TAID 《110年度行事曆》	
月份	活動/會議
7月	1日-調解暨鑑定委員會例會 5日-法規暨室裝審查委員會例會 13日-會務發展委員會例會 21日-廠聯會(執行長)會議 22日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
	調解暨鑑定委員會-調解與鑑定專業訓練座談「如何處理裝修糾紛」
8月	2日-法規暨室裝審查委員會例會 10日-會務發展委員會例會 14~15日-法規暨室裝審查委員會「簡易室裝-實務班」 18日-廠聯會「廠聯講座+異業交流聯誼+迎新茶會」、「全幹部會議」 26日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
	2日-調解暨鑑定委員會例會 6日-法規暨室裝審查委員會例會 14日-會務發展委員會例會 15日-國際交流委員會「上海國際設計節」 19日-第五次理監事會議 23日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
9月	4日-法規暨室裝審查委員會例會 6日-廠聯會(執行長)會議 12日-會務發展委員會例會 15日-國際交流委員會「大連國際論壇」 28日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
	會務發展委員會-「第十七屆第二次會員大會」
10月	1日-法規暨室裝審查委員會例會 3日-廠聯會「戶外活動+企業參訪(秋賞)」 4日-調解暨鑑定委員會例會 9日-會務發展委員會例會 24日-廠聯會「廠聯講座+異業交流聯誼+迎新茶會」、「全幹部會議」 25日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
	1.產業發展委員會-「專業座談」 2.調解暨鑑定委員會-調解與鑑定專業訓練座談「裝修糾紛實務講座」
11月	6日-法規暨室裝審查委員會例會 9~12日-廠聯會「南港建材大展」 12日-國際交流委員會「雲南昆明交流」 14日-會務發展委員會例會 16日-第六次理監事會議
	18日-國際交流委員會「澳門設計論壇」 22日-廠聯會「會員大會+歲末聯歡晚會(冬聚)」 23日-廠商交流&會員服務委員會例會、媒體暨公關委員會例會
12月	調解暨鑑定委員會-「110年年末策進會議」

製表人：鄭羽婷 109/12/19

## 【附件七】

### 副秘書長孔慶霞 個人履歷

#### 製作人 孔慶霞

#### 學 歷



政治大學EMBA 105級文科資創組

政治大學公共行政學系、高雄女中

因為熱愛。始終如一的製作人生

從綜藝歌舞到益智遊戲 從旅遊探險到專訪對談

從婚戀配對到歌唱選秀 從頒獎典禮到跨年晚會

創意無限 熱情專注 細究執著 使命必達

## 【附件七】

### 製作人 孔慶霞

### 工作經歷



- 2019-迄今 《好有創意公司》執行長  
《醒吾科大 表演藝術系》兼任講師
- 2017-2018 《給我報報文化公司》製作人
- 2013-2017 《民視 節目部》資深監製
- 1996-2013 《百是傳播公司》節目總監 / 製作人
- 1995-1996 《TVBS 節目部》執行製作人
- 1991-1995 《百是傳播公司》節目企劃

以上內容為製作人孔慶霞的個人簡介，由好有創意有限公司提供。2020/6/8

2

### 製作人 孔慶霞

### 節目作品



- 《民視》台灣那麼旺、夜深人未靜  
明日之星、綜藝大集合  
流行新勢力 (吉本興業合作/產品置入)  
2012、2013除夕特別節目
- 《衛視中文台》移動星樂園 (外景)  
《公視》五年三班(LIVE)  
《華視》真情相對、週五全家樂(LIVE)

以上內容為製作人孔慶霞的個人簡介，由好有創意有限公司提供。2020/6/8

3

## 【附件七】

### 製作人 孔慶霞

#### 節目作品



《中天娛樂台》七點樂透透(台灣彩券置入)

《TVBS》苦苓脫殼秀、娛樂新聞

寶貝家族-媽咪抱抱(雀巢奶粉置入)

《中視》非常男女、世界非常奇妙

大家來說笑、歡樂一百點

娛樂星聞-小燕有約(LIVE)

以上節目為製作人孔慶霞 - 台北市室內設計裝修商業同業公會 2020/6/8

### 製作人 孔慶霞

#### 活動作品



政大EMBA105級畢業典禮暨畢業晚會(2019)

台北逸澤扶輪社授證一週年典禮(2018)

《民視》2019元旦音樂會(LIVE)

2013、2014、2016台南跨年晚會(LIVE)

《中視》103年度電視金鐘獎頒獎典禮(LIVE)

《華視》全國大孝獎頒獎典禮

以上節目為製作人孔慶霞 - 台北市室內設計裝修商業同業公會 2020/6/8

5

# 台北市室內設計裝修商業同業公會

## 第十七屆第3次監事會議

時間：109年12月20日(星期日)下午5時30分至6時30分

地點：星靚點花園飯店 1樓會議廳(台北市文山區景後街81號)

主席：召集人 孫 因 司儀：秘書長 龍之龍 記錄：秘書 鄭羽婷

出席人員：召集人孫 因。常務監事-涂明哲、趙志元。

監事-王文清、林 玲、田汎穎、梁淑如、高豐吉、黃俊明、林忠良。

列席人員：候補監事-王睿煥、張克銘。

請假人員：監事-洪韋華。候補監事-任柏澄、張浩凡。

## 第十七屆第 3 次監事會 會議紀錄

一、報告本次監事會出席人數，應到人數 11 人，實際人數 10 人，符合開會法定人數。

二、主席召集人孫因宣佈開會

三、主席召集人孫因致詞

四、確認上次會議（第 2 次監事會）紀錄

五、討論事項

(一)常務監事趙志元建議增加理監事車馬費。

(二)常務監事趙志元建議統一各委員參加委員會數量限制或無限制數量。

(三)監事田汎穎建議委員會招募應發公文發放全體會員，並普查會員會籍資料，避免會員未收到公會資訊。

(四)召集人孫因建議除了廠商聯誼會會員招募，本業會員也應招募會員。

六、監事會監察意見

建議理監事會議共同召開會議，共同討論。

七、散會

#### 四、確認上次會議（第十七屆第2次監事會）紀錄

台北市室內設計裝修商業同業公會

### 第17屆第2次監事會會議 會議紀錄

- 時間：109年11月6日(週五)下午4時至6時
- 地點：頂鮮101 86F 餐廳(台北市信義區信義路五段7號86樓)
- 主席：監事會召集人 孫 因
- 出席：常務監事涂明哲 趙志元  
監事王文清 林玲 田汎穎 梁淑如 高豐吉 洪輝華  
黃俊明 林忠良
- 司儀：秘書長 龍之龍      記錄：秘書長 龍之龍

---

### 會議決議

#### 第一案 (提案人：監事 高豐吉)

【案由】監事參與本屆理事會各委員會案，請討論。

- 說明：(一)理事會業於109年11月4日召開第一次常務理事會議，會議討論本屆組織架構案(如附件)。  
(二)請各監事，依個人意願報名各委員會，擔任監事會代表，履行監事會職責。
- 辦法：依決議將各委員會監事代表送理事會，請納入本屆組織編組。
- 決議：各監事依個人意願加入各委員會擔任監事代表，名單送理事會納入組織表。  
財務組-涂明哲常務監事  
國際交流委員會-林玲監事  
產業發展委員會-田汎穎監事  
媒體公關委員會-孫因監事會召集人  
科技資訊委員會-林忠良監事  
法規暨室內裝修審查委員會-王文清監事  
專業教育訓練委員會-洪輝華監事  
調解暨鑑定委員會-趙志元常務監事  
會務發展委員會-高豐吉監事  
會員服務委員會-梁淑如監事  
廠商交流委員會-黃俊明監事

## 第二案 (提案人：監事 王文清)

【案由】敦聘王萬亭榮譽理事擔任監事會顧問案，請討論。

- 說明：(一)本會前副理事長，榮譽理事王萬亭先生，服務公會卅餘年，嫻熟會務，對本會會務發展極有貢獻。  
(二)為借重王萬亭榮譽理事之會務經驗，擬由監事會聘為顧問，襄助本屆期監事會運作。
- 辦法：依決議辦理。
- 決議：1.建請理事會聘請榮譽理事王萬亭先生為智庫成員。  
2.聘請王萬亭榮譽理事為監事會顧問。

## 臨時動議：監事會附帶決議

一、公會新會址搬遷，監事會提請理事會注意事項：

- (一)公會新會址為上下樓層，租約建議區分樓層處理，建議理事會合約內容應保持彈性。
  - (二)新會址坪數較大，租金較高，應請理事會規劃財務計畫，注意公會財務收支平衡。
- 二、目前適值屆期交替，16 屆所支出經費應由 16 屆處理，注意作業時效。