

台北市室內設計裝修商業同業公會

第十七屆

第 7 次理事會暨第 8 次監事會聯席會議

會 議 紀 錄

台北市室內設計裝修商業同業公會
第十七屆第 7 次理事會暨第 8 次監事會聯席會議
理事會會議 會議記錄

◆ 時間：111 年 3 月 17 日週四 下午 15:30-17:30

◆ 地點：TAID 人文講堂

◆ 主席：理事長 戴源昌

◆ 司儀：秘書長 陳杏靜

◆ 記錄：秘書 鄭羽婷

◆ 出席人員：理事長-戴源昌

副理事長-謝坤學、劉東澍、康文昌、凌健星、黃璟達

常務理事-周天倫、鄭慶麟、林仁德、洪晉鈺、顏德松

理事-黃珮瑄、林子崴、陳國隆、黃麗玲、周煜斌、蕭志恒、

賴建成、蘇芙萱、鄒靜雯、向士賢、詹江瑞、楊愛蓮、

陳鵬旭、劉昶顯、曾靖媛、尤彥斌、蘇健明、黃品嫻、

趙睿謀、林錦賢、楊書林

◆ 請假人員：理事-陳鶴元

◆ 列席人員：候補理事-詹世賢、潘怡瑄、蘇國枋、陳運賢

第十七屆第 7 次理事會會議

會議議程

一、報告出席人數

- 應到人數 33 人，實際人數 32 人，符合法定開會人數。

二、主席宣佈開會

三、通過本次會議議程

四、主席致詞

今日會議前我們邀請了佐臻(股)公司為我們分享了 AR 眼鏡的應用，VR/AR 光機電聲技術整合，虛擬實境進入室內設計師的創意，新科技的運用提供了視覺等感官的模擬，未來是很好的輔助工具，讓設計師與客戶溝通更為順暢，創造出更多商機。元宇宙，下次會請 AR 眼鏡創辦人來為大家講解。

五、確認上次會議紀錄（第十七屆第 6 次理事會）

六、會務報告（共 9 項）

七、討論提案（共 17 案）

八、臨時動議

九、散會

五、確認上次會議紀錄 (第十七屆第 6 次理事會會議紀錄，請參見附件 1)

六、會務報告：(秘書長 陳杏靜報告)

(一) 110 年 12 月至 111 年 3 月會務工作報告(自 110 年 12 月 18 日至 111 年 3 月 11 日止)

1.會員數更新：

- 【本業會員】有效會員數計有 1761 家。(註：上次理事會會議報告為 1727 家)

新入會：38 家。復權：7 家。

停權：11 家 (1 家公司解散、1 家公司停業、5 家公司營業地址遷移至其他縣市、4 家無意願續會)

111 年度會費繳納完畢家數 699 家。

- 【贊助會員-廠商】有效會員數計有 225 家。(註：上次理事會會議報告為 216 家)

新入會：7 家。復權：0 家。停權：0 家。退會：20 家。

111 年度會費繳納完畢家數 162 家。

- 【贊助會員-室裝業】有效會員數計有 1 家。

新入會：1 家。

2.本屆第 6 次理事會、第 7 次監事會會議：

本屆第 6 次理事會、第 7 次監事會會議於 110 年 12 月 23 日下午 4 時 30 分至 6 時，假 TAID 人文講堂方式舉行。當天理監事參加人數為：40 位，請假 4 位，缺席 0 位。

3.本屆第 1 次智庫會議：

本屆第 1 次智庫會議於 111 年 1 月 18 日下午 4 時 00 分至 6 時，假 TAID 人文講堂方式舉行，由榮譽理事長 江建平擔任主席，當天出席人數為：4 位，請假 2 位，缺席 0 位，列席 2 位。

4.本屆第 6 次常務理監事會議：

111 年 3 月 10 日下午 4 點至下午 6 點於公會七樓多媒體室舉行。常務理監事共計 14 位出席參加，由戴理事長擔任主席，會議重點均列入本次理事會提案討論或報告。

5.招標工程：

本會蒐整各公民營機關企業與室內設計有關招標工程資訊共計 400 件，均以電子報方式轉知會員運用。

6.鑑定案件：

- 本會接受法院委託辦理鑑定案共計 6 件，退件案計 0 件。

7.例行會務：

- 秘書處收辦公文共計 75 件，發文共計 44 件。

- 電子週報轉發之資訊：活動資訊 44 件，政府公文 8 件，廠商會員產品資訊 18 件。

8.協辦全國聯合會主辦之換證回訓講習：

- 111 年 1 月-3 月各梯次日期與學員人數列表如下：

梯次	講習日期	學員人數
第 4-33 梯	1/21(五)、1/22(六)、1/23(日)	70 人
第 4-34 梯	2/18(五)、2/19(六)、2/20(日)	65 人
第 4-36 梯	3/25(五)、3/26(六)、3/27(日)	70 人

(二) 110 年 12 至 111 年 3 月本會協辦活動

- 110 年 12 月 10 日【2022 國家卓越建設獎】

由社團法人中華民國不動產協進會主辦，本會擔任協辦單位。

(三) 110 年 12 至 111 年 3 月各界拜會公會

- 1 月 27 日 富比士地產王記者張秀萍小姐專訪戴理事長。

- 2 月 25 日 財團法人資訊工業策進會規劃師李西媛小姐拜會戴理事長。

(四) 110 年 12 至 111 年 3 月各友會會議/活動

活動日期	友會活動名稱	本會出席代表
12 月 22 日	中華民國仲裁協會 第 17 屆第四次會員大會	理事長戴源昌
01 月 05 日	宜蘭縣室內設計裝修商業公會 第 16 屆第 1 次會員大會	副理事長康文昌、理事賴建成
01 月 07 日	桃園市室內設計公會 第 15 屆第二次會員代表大會	候補理事王睿煬、委員范念慈
01 月 08 日	台灣省室內設計裝修商業同業公會聯合會 第 11 屆第 1 次會員代表大會	理事林錦賢
01 月 14 日	高雄市室內設計裝修商業同業公會尾牙	理事長戴源昌
03 月 04 日	台中市室內設計裝修商業同業公會 第 17 屆第一次會員大會	理事長戴源昌、理事劉昶顯、陳鵬旭
03 月 11 日	台中市直轄市室內設計裝修商業同業公會 第 11 屆第 3 次會員大會	理事長戴源昌、秘書長陳杏靜

(五) 110 年 12 至 111 年 3 月政府機關會議/活動

- 01 月 07 日【建築物室內裝修抽查作業專案小組會議】

由臺北市建築管理工程處辦理召開，本會出席代表：常務理事鄭慶麟。

- 02 月 25 日【建築物室內裝修抽查作業專案小組會議】

由臺北市建築管理工程處辦理召開，本會出席代表：常務理事鄭慶麟。

- 03 月 10 日【日常用品國家標準技術委員會第 10 次會議】

由經濟部標準檢驗局辦理召開，本會出席代表：常務理事鄭慶麟、監事梁淑如、候補監事任柏澄。

■ 03 月 11 日【日常用品國家標準技術委員會第 11 次會議】

由經濟部標準檢驗局辦理召開，本會出席代表：常務理事鄭慶麟、監事梁淑如、候補監事任柏澄。

■ 03 月 11 日【建築物室內裝修抽查作業專案小組會議】

由臺北市建築管理工程處辦理召開，本會出席代表：常務理事鄭慶麟。

(六) 110 年 12 至 111 年 3 月各贊助會員活動

■ 110 年 12 月 21 日【台灣松下 Panasonic 新品發表會】

活動地點：台北文華東方酒店 B2

本會出席代表 上午場：凌健星、陳鵬旭、荊國軒、高豐吉、趙睿謀、
尤彥斌、辛建民、蘇國枋、潘怡瑄、林 玲。

中午場：黃義傑、湯程雯、林志宇、鄒靜雯、謝鈞鏡、
潘英明、林子崴、趙佳安、傅思敏。

下午場 + 晚宴：戴源昌、黃璟達、謝坤學、劉東澍、鄭慶麟、
林仁德、洪晉鈺、孫 因、涂明哲、趙志元。

(七) 110 年 12 至 111 年 3 月各委員會會議/活動一覽表

委員會名稱	會議 / 活動
1.廠商交流 委員會 (廠商聯誼會) (物資銀行)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 12 月 27 日 廠商交流委員會第十次會議 ◆ 1 月 13 日 廠聯會第四次幹部會議 ◆ 1 月 14 日 廠商交流委員會第十一次會議暨整合會議 ◆ 2 月 17 日 廠聯會執行長幹部第五次會議暨廠聯幹部第一次會議暨公會理監事春酒 ◆ 2 月 24 日 廠商交流委員會第十二次會議暨整合會議 ◆ 3 月 04 日 廠聯會第六次執行長會議暨餐敘
2.會務發展 委員會	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 111 年 01 月 07 日 召開 111 年度國內參訪籌備小組第一次會議 ◆ 111 年 01 月 11 日 召開第二十次例會 ◆ 111 年 01 月 11 日 召開 111 年度春酒籌備小組第三次會議 ◆ 111 年 01 月 25 日 召開 111 年度春酒籌備小組第四次會議 ◆ 111 年 02 月 15 日 召開第二十一例會 ◆ 111 年 02 月 21 日 舉辦 111 年度春酒 ◆ 111 年 02 月 22 日 召開 111 年度國內參訪籌備小組第二次會議(旅行社簡報) ◆ 111 年 02 月 25 日 召開 111 年度國內參訪籌備小組第三次會議(旅行社簡報) ◆ 111 年 03 月 08 日 召開第二十二次例會
3.調解暨鑑定 委員會	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 01 月 13 日 召開第十三次例會 ◆ 03 月 03 日 召開第十四次例會
4.專業教育訓練 委員會	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 3 月 14 日 召開第七次例會

5.法規暨室裝審查委員會	<p>◆2月14日 召開第九次例會</p> <p>◆3月07日 召開第十次例會</p>
6.會員服務委員會	<p>A.會議部分</p> <p>◆111年01月14日 召開第十次例會</p> <p>◆111年02月24日 召開第十一次例會</p> <p>B.聯誼會活動部分</p> <p>●110年12月25日 登山聯誼會-草嶺古道仙境之旅 (氣候不佳取消辦理)</p> <p>●111年01月05日 攝影聯誼會-第三次活動-嘉潤建設有感黃金級智慧綠建案接待中心參訪</p> <p>●111年01月07日 羽球聯誼會-第一次活動</p> <p>●111年01月12日 高爾夫球聯誼會-1月例賽</p> <p>●111年01月14日 羽球聯誼會-第二次活動</p> <p>●111年01月16日 重機聯誼會-第一次活動-十分金山</p> <p>●111年01月21日 羽球聯誼會-第三次活動</p> <p>●111年01月26日 書法聯誼會-《寫春聯。迎虎年》分享會</p> <p>●111年01月28日 羽球聯誼會-第四次活動</p> <p>●111年02月09日 高爾夫球聯誼會-2月例賽</p> <p>●111年02月11日 羽球聯誼會-第五次活動</p> <p>●111年02月14日 書法聯誼會-基礎班之九</p> <p>●111年02月18日 攝影聯誼會-第四次活動-國父紀念館翠湖</p> <p>●111年02月18日 羽球聯誼會-第六次活動</p> <p>●111年02月19日 登山聯誼會-春遊擎天崗系步道(氣候不佳取消辦理)</p> <p>●111年02月25日 羽球聯誼會-第七次活動</p> <p>●111年03月04日 羽球聯誼會-第八次活動</p> <p>●111年03月09日 高爾夫球聯誼會-3月例賽(外地賽)</p> <p>●111年03月11日 羽球聯誼會-第九次活動</p> <p>●111年03月16日 攝影聯誼會-第五次活動-JR 東日本大飯店參訪</p>
7.科技資訊委員會	<p>◆01月04日 召開111年度第一次例會</p>
8.媒體暨公關委員會	<p>◆03月14日 召開第六次例會</p>
9.產業發展委員會	<p>◆03月10日 召開第八次例會</p>

(八) 各委員會暨會員大會籌備小組結案報告：

1.廠商交流委員會 蘇健明主委報告

■ 贊助會員入會、退會清單匯報

本年度贊助會員數之增減情況，請詳見下表：



110年VS111年贊助會員對照表		
年度	110年度	111年度
贊助會員總數	222	224
新加入總數	35	6
退會總數	29	20

- LINE B 應用於委員會例會的實際案例分享-以廠商交流為委員為例。
- **主席補充：未來各委員會例會及活動改用 LINE B 線上簽到。**
- 廠商週匯報。
- 贊助會員週特賣匯報。

2.周天倫財務主委報告

- 如經推薦人推薦加入公會贊助會員者，申請書需先經推薦人於申請書推薦人欄位簽名後再向秘書處辦理入會申請。
- 代表公會出席友會活動，車馬費補助費用申請，請於活動後一個月內提出申請及憑證。

3.國際交流委員會 顏德松主委報告

- 今年的 T-talk 論壇，經過理事長在常務理監事會指示，改由產業發展委員會主辦，國際交流委員會協辦，並由產業發展委員會提出一位執行長人選執行，產業發展委員會預訂今年 T-talk 論壇在 11 月份舉辦。

4.調解暨鑑定委員會 向士賢主委報告(理事長代為報告)

- 110 年度鑑定案共計收件數為 23 件，退件有 6 件，鑑定費收入總金額共\$1,951,523 元。
- **主席補充：請調解暨鑑定委員會開課分享，如何避免鑑定案的發生。**

5.產業發展委員會 洪晉鈺主委報告

- TAID 人文講堂場地租借推廣事宜：

(1)111 年度場地租借費用均以「半價」計算，以期提高 TAID 人文講堂租借使用率。

(2)講座/課程出席人員費用、廠商擺攤費更改，請參見**附件 2**。

(3)111 年 1-3 月租借使用統計表，請參閱**附件 3**。

- 台灣區石礦製品工業同業公會合作交流事宜：花蓮石資中心台灣區石礦製品工業同業公會，預計於 111 年 4 月份辦理本年度第一次場次交流(TAID 人文講堂)，並以「產業互惠深化與合作模式建立，並試運行」，為交流目標作為討論之。
- TTALK 第一場講座：邵老師專題演講時間暫定 5 月 19 日(四)下午 2 時至 4 點辦理。
- TTALK 第二場講座：預計 111 年 11 月與國際交流委員會合辦第二場講座，詳細後續討論之。

6.專業教育訓練委員會 林仁德主委報告

- 【簡易室內裝修審查基礎班、實務操作班】於 5 月 21 日、5 月 28 日分兩天完成。
 - ✚ 5/21 簡易裝修基礎班
課程安排：上午—法規政令宣導—請主管機關或公會委員主講；下午 - 查驗、申辦講習。
 - ✚ 5/28 實務操作班
課程安排：上午—圖審操作；下午—竣工操作分享與 Q&A。
預計 3 月份下旬開始招生報名，由仁德主委開課程表。
- TAIDX 孵大學合作 老派設計師-2022 台灣銀髮住宅與室內設計產業專班(台北班)課程於 6 月 10、11、12 日(五六日)及 6 月 18 日(六)、19 日(日)舉辦，專屬 TAID 會員價\$20,000，非會員早鳥價\$26,000，現正招生中。
- 防火管理人初訓班預訂 9 月 17 日(六)、18 日(日)開課。

7.法規暨室裝法規委員會 鄭慶麟主委報告

- 推動微型裝修審查申請法規於 2 月 24 日轉由全國聯合會理事長與內政部營建署開會討論。

8.會務發展委員會 陳國隆主委報告

- 本會七樓 TAID 人文講堂場地申辦 111 年《建築物消防安全設備審查》事宜。
111 年 2 月 14 日完成消防初審，111 年 2 月 25 日完成消防複查及提供消防安全設備受理單，並提供全聯會、專技學會以利申請室內裝修初、回訓課程場所之使用。
- 本會七樓 TAID 人文講堂空調設備改善處理。
111 年 2 月 14 日主委請大金空調技師場勘，建議教室前方兩台冷氣位置改至教室前方左右兩側平吹，全熱交換機改管延伸。維修改管已於 111 年 2 月 23 日、3 月 1 日、3 月 3 日完成施工，費用全額由一昌公司贊助。
目前因施工及貼膠造成七樓人文講堂牆壁油漆脫落，由詹世賢委員尋油漆工進行一天點工，點工費用由公會年度修繕費用支出。
- 本會《會務工作人員服務規則》修正。
經第 17 屆第 5 次理事會會議通過核報社會局，社會局於 110 年 11 月 16 日回文，提供勞動局意見，經會務發展委員會第 21 次會議、常務理監事會第 5 次會議討論，依勞動局意見修正，請參見**附件 4**。
- 111 年度春酒活動。
111 年 2 月 21 日於台北美福大飯店二樓大宴會廳舉辦，席開 20 桌，活動圓滿成功，決算

書請參見**附件 5**。

9. 科技資訊發展委員會 陳鶴元主委報告(楊愛蓮理事代為報告)

- TAID 官方網站維護廠商異動：原合作廠商二合一網路行銷股份有限公司，未授權公會網站全部權限（如網域管理者權限及後台資料庫管理者權限），且年度維護費用較高，經協商後，仍不予同意授權及調整費用，故於 111 年 3 月 1 日起，更換為締揚有限公司合作之。
- TAID 公會設備更新案：目前正在進行與廠商進行評估，及報價收集階段，待確認後，進行下一階段採購作業處理。
- 主席補充：設備需於下次理監事會議提案，再進行採購。

10.第 17 屆第二次會員大會籌備小組 蕭志恒執行長結案報告

- 大會結案廠商處理進度：
 - 1.已完成結案手續-亞洲商訊(大會手冊)、1111 人力銀行(大會直播)、伙星文創(友會祝賀影片後置)。
 - 2.結案進行中-摩奇數位，結案報告已於 2 月 10 日提供。目前待摩奇數位提供廠商攤位上架清單資料，以利請款作業。
- 大會紀念品部分：850 份統一於 1 月 12 日掛號寄出，有 2 家會員特殊情形。
 - 1.特力屋室內裝修有限公司於 1 月 14 日來電說明，因總公司規定故需退回本次大會紀念品。
 - 2.創揚室內裝修企業(股)公司於 2 月 7 日來電說明，尚有其他 2 家公司大會當天有上線，但因首次線上大會操作不熟悉，無確認是否確實報到。經籌備小組會議決議補發兩份大會紀念品。
- 大會抽獎獎品部分：
 - 1.秘書處於 1 月 13 日電話聯繫所有得獎者(共 12 位)。
 - 2.1 月 18 日至 1 月 24 日期間，i Phone 13 六台及 i Pad mini 兩台得獎者代表親自公會領取手續，並拍照存查。
 - 3.尚有 4 台 i Pad mini 因全台大缺貨，已於 3 月 15 日到貨並通知得獎者，目前待得獎者自公會辦理領取手續。
- 會員大會預決算表部分，請參見**附件 6**。

11.媒體暨公關委員會 蘇芙萱主委報告(蘇健明理事代為報告)

- 建材展設計師節活動，如何刺激本業會員及贊助會員出席。
 - 1.建議可以協助贊助會員定點拍照/影片。
 - 2.動員部分建議可以用集點方式(找十大委員會主委蓋章)送禮券會較吸引會員參與。

(九) 理監事出席統計表 (自 110 年 12 月 18 日至 111 年 3 月 11 日止，參閱**附件 7**)

七、討論提案：(共 17 案)

【第一案】(提案人：常務理事 周天倫)

- 案由：本會 110 年 12 至 111 年 3 月共 38 家新入會會員資格審查案。請審查。
- 說明：(一)依據本會章程第七條：本業公司、行號申請加入本會時，須填送入會申請書一份

及有關證照影印本各二份，並繳納入會費及一年常年會費，經理事會審查合格後，始得為本會會員。

(二)自 110 年 12 月 18 日第 6 次理事會議後至 111 年 3 月 11 日止，共計有：38 家申請入會。包括：

寬鈺室內裝修有限公司、十一參室內裝修設計工程有限公司、利繹行室內裝修工程有限公司、仲達室內裝修工程有限公司、合石室內裝修設計工程有限公司、坤宸室內裝修股份有限公司、綠築室內裝修工程有限公司、渥得室內裝修有限公司、瑞成室內裝修有限公司、文薛室內裝修設計有限公司、恆樂室內裝修設計有限公司、演亦室內裝修設計工程行、品沫室內裝修工程有限公司、原瓦一舍室內裝修設計有限公司、旭音設計有限公司、禹樂設計室內裝修有限公司、上平室內裝修有限公司、頤頤家居室內裝修有限公司、瀚陽室內裝修設計股份有限公司、兆成空間規劃室內裝修工程行、奇華室內裝修工程有限公司、感知室內裝修工程有限公司、英奇室內裝修設計工程有限公司、奕爾室內裝修設計有限公司、宇宏田室內裝修設計有限公司、唯匠國際室內裝修設計有限公司、大陳設計室內裝修有限公司、从創意室內裝修有限公司、愷奕室內裝修工程有限公司、沐芯室內裝修股份有限公司、云禾室內裝修設計有限公司、原萃室內裝修工程有限公司、建兆室內裝修工程顧問有限公司、新喬國際設計有限公司、恩時景觀室內裝修有限公司、大進室內裝修設計有限公司、粹互設計室內裝修有限公司、昀和室內裝修有限公司。

(三)上述新入會公司資格經初審完畢，符合規定且費用繳清，完成會員入會手續。

- 辦法：審查通過後，列冊報台北市社會局核備。
- 決議：照案通過。

【第二案】（提案人：常務理事 周天倫）

- 案由：本會 110 年 12 至 111 年 3 月共 8 家新入會贊助會員資格審查案。請審查。
 - 說明：(一) 依據本會章程第七條：本業公司、行號申請加入本會時，須填送入會申請書一份及有關證照影印本各二份，並繳納常年會費，經理事會審查合格後，始得為本會會員。
(二) 自 110 年 12 月 18 日第 6 次理事會議後至 111 年 3 月 11 日止，共計有：8 家申請入會。包括：
 - 1.贊助會員-室裝業：權相室內裝修設計有限公司，小計 1 家。
 - 2.贊助會員-廠商：宏觀視野股份有限公司、臻霖麗企業有限公司、綠十字國際有限公司、政函國際股份有限公司、悅兆建材國際有限公司、洪氏生化科技股份有限公司、浩瀚雲端科技有限公司，小計 7 家。
- (三)上述新入會公司資格經初審完畢，符合規定且費用繳清，完成會員入會手續。
- 辦法：請審查。

- **決議：照案通過。**

【第三案】（提案人：常務理事 周天倫）

- 案由：本會 110 年 12 月份暨 111 年 1-2 月份財務對照表案。請審查。
- 說明：(一)依據「工商團體財務處理辦法」辦理。
(二)本會 110 年 12 月份財務對照表，業依規定編列完成。請參見附件 8。
(三)本會 111 年 1-2 月份財務對照表業依規定編列完成。請參見附件 9。
- 辦法：請審查。通過後本案併入 110 年及 111 年度決算。
- **決議：照案通過。**

【第四案】(提案人：常務理事 周天倫)

- 案由：《110 年度經費收支決算書(草案)》。請審查。
- 說明：(一) 依據「工商團體財務處理辦法」第十二條，公會 111 年度經費收支預算書暨預估 110 度經費收支與會務業務實際需要辦理。
(二)「110 度經費收支預算書（草案）」業依規定製作完成。請參見附件 10。
(三) 該預算書(草案)委員會預算部分均依各委員會所提列，若委員會屆時欲舉辦臨時性活動，一是所需經費則須自行招商財開，二是亦須與產業發展委員會商討舉辦時間，以免活動過於頻繁影響成效。
- 辦法：「110 年度經費收支預算書（草案）」陳報社會局暨提第十七屆第 3 次會員大會追認。
- **決議：照案通過。**

【第五案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：《110 年度工作報告書(草案)》。請審查。
- 說明：(一)依據「工商團體財務處理辦法」第十二條：工商團體應於年度終了後三個月內由理事會編造當年度工作報告，收支決算表連同現金出納表或現金流量表、資產負債表、財產清冊及基金收支表，送監事會（或監事）審核，造具審核意見書，送還理事會，提經會員（會員代表）大會通過後，於五月底前報請主管機關備查。但因故未能及時召開會員（會員代表）大會者，應先報主管機關，事後提報會員（會員代表）大會追認。
(二)依上開規定，秘書處編製完成「110 年度工作報告書（草案）」，請參見附件 11。
- 辦法：「110 年度工作報告書（草案）」陳報台北市社會局暨提交第十七屆第

3 次會員大會追認。

- 決議：照案通過。

【第六案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：公會財產目錄更新案。請討論。
- 說明：(一)已將 110 年新購置物品新增至財產目錄，請參見附件 12。
(二)113 項平板電腦，經會務發展委員會委員詹世賢檢查設備，確認性能不佳，建議報廢。
- 辦法：請審查。
- 決議：報廢 113 項平板電腦。

【第七案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：111 年度 5 月份國內參訪。請討論。
- 說明：(一)日期/地點：111 年 5 月 20 日(五)、5 月 21 日(六)/台中地區。
(二)對象：全體理監事(含候補)、委員會委員、廠商聯誼會幹部。
(三)人數：預計 40 人，若報名人數達 70 人另行討論是否改兩車。
(四)旅費補助費用：幹部 2000 元/人、眷屬 1000 元/人。
(五)經國內參訪籌備小組兩次會議請旅行社簡報會議討論：
 - 報價旅行社：雄保、統聯、太平洋、富聯。
 - 第一次會議 2 月 22 日(二)，四家旅行社簡報，會後考量富聯未按公會提供行程安排、雄保報價較高，故由統聯、太平洋進行複選階段。
 - 第二次會議 2 月 25 日(五)，建議由太平洋旅行社承接本案，因票選太平洋旅行社的優點有~曾與公會多次配合，口碑風評不錯；熟悉公會生態環境，對本次行程規劃給與詳實的建議，報價優惠且合理實在。(行程及報價請參見附件 13。)
- 辦法：依決議辦理。
- 決議：1.此活動與簡易裝修基礎班時間重疊，請陳國隆 & 林仁德兩位主委協調活動時間。
2.此案由會務發展委員會負責規劃。

【第八案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：TAID 人文講堂座椅改善案。請討論。
- 說明：(一)經會務發展委員會尋商，改善方式有二種，並找兩家廠商報價，如附件 14。
(二)委員會考量經費預算建議以更換座墊方式改善。
- 辦法：依決議辦理。

- **決議：請椅子廠商也送樣品參考，並於下次理事會再進行討論。**

【第九案】(提案人：理事 陳國隆)

- **案由：TAID 人文講堂採購 AED 急救器案。請討論。**
- **說明：(一)因此空間有對外租賃，故會務發展委員會已尋兩家廠商報價，方案有二類：租賃或買斷器材。**

廠商報價《中興保全 & 凱樂斯》一覽表
(價格均未稅)

廠商	中興保全	凱樂斯 機型:韓國進口 HeartPlus NT-180
買斷器材方案	機型一(Philips FRX) 11 萬元/台 保固五年 電極貼片(有效期限 18 個月)2500 元 長效電池(有效期限約 4 年)10000 元	6 萬元/台 保固 5 年 電極貼片(有效期限 20-24 個月)2600 元 長效電池(有效期限 4 年半-5 年)6000 元
月租方案	機型一(Philips FRX) 2200 元/月 租約三年/期 保證金 1 萬元 ※月租費含耗材更換 機型二(Philips HS1) 1200 元/月(專案價) 加購落地型收納展示箱 300 元/月 租約三年/期 保證金 1 萬元 ※月租費含耗材更換	《方案一》 1200 元/月 租約三年/期 保證金 1 萬元 ※月租費含耗材更換 《方案二》 1100 元/月 租約六年/期 保證金 1 萬元 期滿設備歸公會 ※月租費含耗材更換

(二)會議表決通過建議以租用之方式承租「中興保全」設備，詢問法規暨室裝審查委員會鄭慶麟主委，此空間依照法規無相關規定必須設置 AED 急救器，視公會需求即可。

- **辦法：依決議辦理。**
- **決議：**
 - 1.經投票表決 25 位同意採購設備，18 位同意採購中興保全月租方案機型二。
 - 2.由周煜斌理事辦理 CPR 課程，並請 7 樓人文講堂租借相關委員會主委(向士

賢、鄭慶麟、林仁德、陳國隆)+委員、秘書處參加課程。

【第十案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：第十七屆第三次會員大會執行長人選。請討論。
- 說明：經會務發展委員會會議討論建議由潘怡瑄候補理事擔任執行長一職。
- 辦法：依決議辦理。
- 決議：照案通過。請潘怡瑄執行長於下次理事會提出組織圖及大會主題。

【第十一案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：第十八屆第一次會員大會執行長人選。請討論。
- 說明：經會務發展委員會會議討論建議由周天倫常務理事擔任執行長一職。
- 辦法：依決議辦理。
- 決議：照案通過。

【第十二案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：本會新任秘書長晉用案。請討論。
- 說明：(一)本會秘書處秘書長孔慶霞於 111 年 1 月 28 日離職。
(二)經第 17 屆第 6 次理事會決議依會務工作人員服務規則，以公開方式進行秘書長之招聘作業。經理事長面試，建議秘書長一職由陳杏靜小姐擔任(履歷資料請參見附件 15)。
- 辦法：依決議辦理並將新任秘書長人事案陳報臺北市社會局。
- 決議：照案通過。

【第十三案】(提案人：理事 陳國隆)

- 案由：會務人員陳寬娥、嚴敏心離職案。請討論。
- 說明：(一)陳寬娥因個人身體考量，於 111 年 1 月 3 日提出辭呈申請自願離職。
(二)嚴敏心因個人生涯規劃，於 111 年 1 月 4 日提出辭呈申請自願離職。
(三)上述兩位會務人員離職日期為 111 年 1 月 28 日止，其離職相關作業手續均依規定辦理之。
- 辦法：依決議辦理。提請第 17 屆第 7 次理事會議追認之。

- **決議：照案通過。**

【第十四案】(提案人：理事 陳國隆)

- **案由：會務人員劉千瑀、彭桂瑤聘用案。請討論。**
- **說明：**(一)公會原聘會務人員陳寬娥、嚴敏心於民國 111 年 1 月 28 日離職，秘書處人力不足，亟需增補正職秘書人員。經第 17 屆第 6 次理事會通過 111 年度經費收支預算中，人事費用之員工薪資預算，係為 5 位正職人員。
(二)秘書處於 104 人力銀行刊登徵才廣告，公開徵選之。經理事長選才面試，建議聘用劉千瑀、彭桂瑤小姐(履歷資料請參見**附件 16**)擔任祕書一職。
(三)劉千瑀小姐於 111 年 1 月 17 日報到就職，試用期間三個月內。
(四)彭桂瑤小姐於 111 年 1 月 20 日報到就職，試用期間三個月內。
- **辦法：依決議辦理。提請第 17 屆第 7 次理事會議追認之。**
- **決議：照案通過。**

【第十五案】(提案人：常務理事 周天倫)

- **案由：全聯會主辦 6 月 30 日「臺灣室內設計師節暨 2022 臺灣國際室內設計·材料設備展」，參與活動方案。請討論。**
- **說明：**(一)展區時間：111 年 6 月 30 日-7 月 3 日，假台北南港展館 1 館，活動公文請參見**附件 17**。
(二)推派林仁德主委做為本次活動與全聯會之聯繫窗口，由會員服務委員成立動員組，每日安排會員以分區、分批方式到廠商攤位進行打卡；動員誘因、活動細節辦法請動員組、公關組執行後續討論。
(三)廠商會員專區展覽請蘇健明主委協助鼓勵贊助會員參展，專區攤位公文請參見**附件 18**。
(四)TOTO 舉辦「最具參考值的衛浴改修案 50 件」提供衛浴改造案例，請參見辦法**附件 19**，及「Design Wonderland 設計師夢幻世界~百大設計師無限想像力」，由副理事長凌健星推薦參選名單。
- **辦法：依決議辦理。**
- **決議：專案委員會成員：林仁德、周天倫、陳國隆、蘇健明、鄒靜雯。**

【第十六案】(提案人：常務理事 周天倫)

- **案由：2022「好家在台北」家的百百款活動參與，請討論。**
- **說明：**(一)活動期程：2022-2023 年度，二年選出 100 名設計師。

初步規劃構想：以 Promo 本會年輕設計師為主（年齡層約 50 歲以下），除可給予他們發展舞台同時增加參與公會之活絡度。

(二)設計主題：以老人宅規劃及一般住宅改造等 2 項**附件 20**。

(三)遴選方式：設計師針對 2 大主題提出設計規劃，每年 9 月經委員評選，取 50 名得獎作品，2 年計 100 名，作為公會百大設計師，並將其作品提供予廠商，作為出書素材。

(四)經費：本項策劃經費及活動經費（包含書籍出刊），由公會提出專案經費及募款來執行。

- 辦法：依決議辦理。
- 決議：1.建議可分為 40-50 歲一個年齡層、30-40 歲一個年齡層。並於下次理事會提出方案進行討論。
2.此展出可結合 AR 情境。

【第十七案】(提案人：常務理事 洪晉鈺)

- 案由：臺北市政府產業發展局預定 111 年 5 月上旬召開「局長與工商團體有約」，協請各工商業團體與會。請討論。
- 說明：(一) 台北市商業會來信通知，臺北市政府預定 111 年 5 月上旬召開「局長與工商團體有約」，期藉由與各工商團體互動交流，促進產業發展與增進公共利益，檢附提案單**附件 21**，並於 3 月 22 日前提供提案資料。
- 辦法：依決議辦理。
- 決議：提案內容為爭取微型裝修申辦，當天由鄭慶麟、洪晉鈺主委代表公會出席。因國考技師為中央管理非地方政府產發局管理、廢棄物問題為環保局管理，故不提至產發局。

八、臨時動議

(一)蕭志恒理事提：會員服務委員會成立自行車聯誼會，歡迎大家踴躍參加。

九、主席宣布散會

台北市室內設計裝修商業同業公會
第十七屆第 7 次理事會暨第 8 次監事會聯席會議
監事會會議 會議紀錄

◆ 時間：111 年 3 月 17 日週四 下午 15:30-17:30

◆ 地點：TAID 人文講堂

◆ 主席：監事會召集人 孫因

◆ 司儀：秘書長 陳杏靜

◆ 記錄：秘書 鄭羽婷

◆ 出席人員：監事會召集人-孫因

常務監事-涂明哲、趙志元

監事-王文清、田汎穎、梁淑如、黃俊明、林忠良

◆ 請假人員：監事-林玲、高豐吉、洪韓華

◆ 列席人員：候補理事-任柏澄、張浩凡

第十七屆第 8 次監事會會議

會議議程

一、報告出席人數

- 應到人數 11 人，實際人數 8 人，符合法定開會人數。

二、主席宣佈開會

三、主席致詞

- (一)新的一年秘書處換新血，多多學習會務項目，如何禮貌稱呼各位理監事。
- (二)若與廠商停止合約，建議正式書面通知。
- (三)恭喜潘怡瑄候補理事擔任 17-2 大會執行長，但周天倫擔任 18-1 大會執行長同時身兼財務主委，可能需要再考量業務繁重。
- (四)財產目錄建議秘書處重新製作，有些項目已於裝修新會址時請購，而非放置財產目錄中。

四、確認上次會議紀錄 (第 7 次監事會會議紀錄內容，詳見附件 1)

五、討論事項

- (一)田汎穎監事建議調解暨鑑定委員會可辦理相關鑑定案市場需求講座分享。

六、臨時動議(無)

七、主席宣佈散會